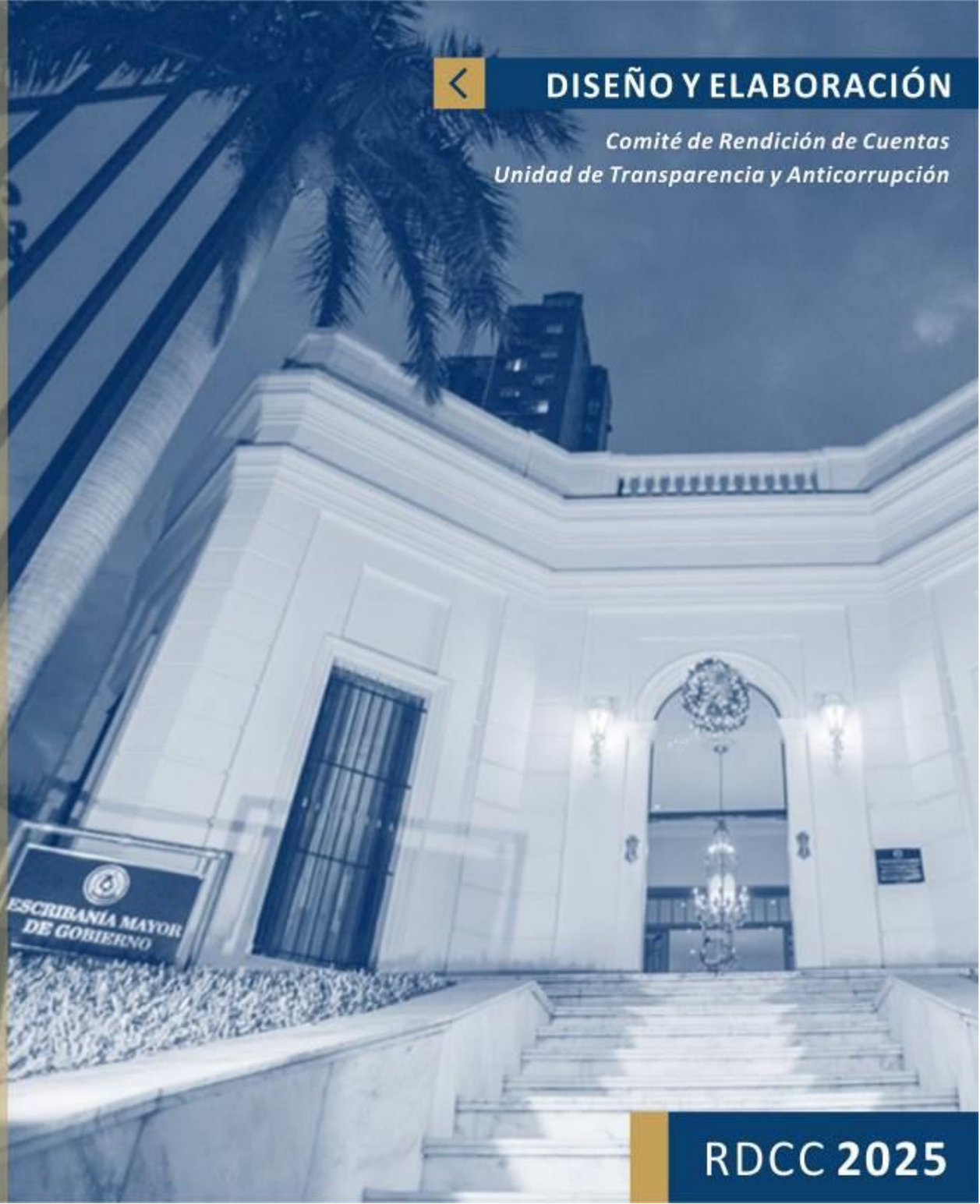
ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO
PARAGUAY

INFORME FINAL DE

RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO 2025

APROBADO POR RESOLUCIÓN EMG N° 014/2026



DISEÑO Y ELABORACIÓN

Comité de Rendición de Cuentas
Unidad de Transparencia y Anticorrupción

RDCC **2025**

INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO

En el marco del Decreto N° 2991/2019

EJERCICIO FISCAL 2025

ENERO / DICIEMBRE

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:43:16 -03'00'

RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO FISCAL 2025

INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO en virtud del Decreto Nº 2.991 del 6 de diciembre de 2019

PERIODO: ENERO A DICIEMBRE 2025

1	PRESENTACIÓN
Nombre de la Institución:	ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO
Máxima Autoridad Institucional:	ESCRIBANA ANA MARÍA ZUBIZARRETA DE MORALES
Dato de Contacto Institucional:	emg@emg.gov.py
Periodo del informe:	**ENERO A DICIEMBRE 2025**

Misión institucional
Protección Jurídica de los Bienes y Actuaciones del Estado
Qué es la institución
La Escribanía Mayor de Gobierno, identificada con las siglas (EMG), fue creada por Ley 223/98 y modificada por Ley 1651/2000, Ley 2592/2005, Ley 3227/2007 y Ley 4023/2010. Es una institución dependiente de la Presidencia de la República que tiene la misión de la protección jurídica de los bienes y actuaciones del Estado. Es el órgano que da fe de las actuaciones protocolares y extra protocolares del Poder Ejecutivo; además, tiene a su cargo la guarda y custodia del archivo documental de títulos de bienes registrables, actos y contratos del Estado.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:43:47 -03'00'

PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO (CRCC)			
https://www.emg.gov.py/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas-al-ciudadano			
Resolución EMG N° 031/2024 *"POR LA CUAL SE ACTUALIZA LA CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO DE LA ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO N° 2991/2019"*			
Nro.	**Dependencia**	**Responsable**	**Cargo que Ocupa**
1	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	Abg. Rosario Leiva, Abg. Marissa Giménez, Lic. Jorge Cabaña y Ing. Federico Canatta	Coordinadoras y Apoyo Técnico
2	Secretaría General	Abg. María del Rosario Leiva	Secretaria General
3	Dirección General Jurídica y Notarial	Abg. Sandra Elizeche	Directora General
4	Dirección General de Administración y Finanzas	Lic. Gloria Martínez	Directora General
5	Dirección General de Gabinete	Abg. María del Rosario Leiva	Directora General Interina
6	Auditoría Interna	Lic. Alexis Alcaraz	Auditor Interno
7	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación	Ing. Federico Canatta	Director
8	Dirección de Talento Humano	Abg. Blanca Ovelar	Directora
Cantidad de Miembros del CRCC:		**8**	
Total Hombres :	**3**	**Total Mujeres:**	**5**
Total nivel directivo o rango superior:		**7**	

2	**PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO 2025**
2.1. Resolución de Aprobación y Anexo de Plan de Rendición de Cuentas	
Resolución EMG N° 014/2025 - https://www.emg.gov.py/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas-al-ciudadano	
2.2 Plan de Rendición de Cuentas	

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:44:30 -03'00'

https://www.emg.gov.py/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas-al-ciudadano

2.3 Resolución de Aprobación y Anexo del Plan Anual de Transparencia e Integridad Pública

Resolución EMG N° 075/2025 y su Anexo - https://www.emg.gov.py/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas-al-ciudadano

Priorización	Tema	Vinculación POI, PEI, PND, ODS.	Justificaciones	Evidencia
1°	**Transparencia y Rendición de Cuentas**	**PEI 2024 – 2027 - OE 4:** **Fortalecer la imagen institucional** **ODS 16:** Paz, Justicia e Instituciones Sólidas (**Meta 16.6:** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes; **Meta 16.7:** Garantizar la adopción de decisiones transparentes e inclusivas). **PND: Eje 1:** Reducción de la pobreza y desarrollo social. **Objetivo Estratégico 1.2.** "Brindar servicio social de calidad" **PND: Eje 4:** Fortalecimiento político institucional. Gestión Pública eficiente y transparente.	La **UTA** (Unidad de Transparencia y Anticorrupción), con apoyo del Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano (CRCC) y el Comité de Ética, promueve la transparencia activa y pasiva, el acceso a la información pública, la rendición de cuentas, y la recepción de denuncias de corrupción, en el marco de normativas como las Leyes N° 5189/14, 5282/14, la Ley N° 7389 y del Decreto N° 2991/19, mediante el acompañamiento permanente a todas las gestiones institucionales y el monitoreo en la evacuación, en tiempo y forma, de todas las respuestas a las consultas ciudadanas. - **Transparencia Activa:** Nivel de Cumplimiento de Información Disponible (Ley N° 7389, Ley N° 5189/14 y N° 5282/14). - **Transparencia Pasiva:** Nivel de cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas (Ley N° 7389 y Ley N° 5282/14). - **Acceso a la Información Pública:** Provisión de informaciones solicitadas a través del portal y en forma física. - Instancias de **Participación Ciudadana.** - **Rendición de Cuentas al Ciudadano (**Decreto N° 2991/19**).** - **Recepción de Denuncias de Corrupción y remisión a la CGR (**Ley N° 7389). - **Plan de Acción** para impulsar las acciones de mejoras para erradicar o mitigar los potenciales riesgos de corrupción.	- https://www.sfp.gov.py/vchgo/index.php/noticias-2-4/monitoreo-de-la-ley-518914 - https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list - https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/ - https://emg.gov.py/rendicion-de-cuentas-al-ciudadano/ **Marco Normativo:** - **Ley N° 7389** Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción de la República del Paraguay. - **Resolución CGR N° 1306** Por la cual se aprueba el Reglamento de la Ley N° 7389. - **Resolución CGR Nº 445** "POR LA CUAL SE APRUEBAN LOS LINEAMIENTOS DEL PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA, EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY N° 7389/24". **Actos Administrativos de la EMG:** - Res. EMG 115.2024 - Procedimiento de Gestión de Denuncias por Falta de Ética.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:45:16 -03'00'

				- Actualización de cargos y funciones de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción (UTA), aprobado por **Resolución EMG N° 003/2025** - Conformación del Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano (CRCC), aprobado por **Resolución EMG N° 031/2024**. - Plan de Rendición de Cuentas al Ciudadano 2025, aprobado por **Resolución EMG N° 14/2025.** - Plan anual de transparencia e integridad pública PATIP 2025, aprobado por **Resolución EMG N° 75/2025.** - **Informe de Avances** del PATIP 2025. - **Informes Trimestrales de RDCC.**
2°	**Formación y Capacitación de los Recursos Humanos**	**PEI 2024 – 2027 - OE 3:** Promover el desarrollo del capital humano **ODS 4:** Educación de Calidad (**Meta 4.4:** Aumentar el número de personas con las competencias necesarias). **ODS 8:** Trabajo Decente y Crecimiento Económico (**Meta 8.5:** Lograr el empleo pleno y productivo). **PND: Eje 2:** Crecimiento económico inclusivo (Capacitación y formación para el empleo público).	Se priorizarán los siguientes aspectos: - **Elaboración e Implementación del Plan de Capacitación Anual de la EMG.** - **Concursos Públicos de Oposición:** Realización de concursos públicos de oposición en coordinación con el Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional (VCHGO). - **Programas de Inducción y Reinducción:** Implementación de programas de inducción y reinducción para el personal. - **Ejecución del Proceso de Evaluación de Desempeño:** Realización de las evaluaciones de desempeño de los funcionarios de la EMG. - **Socialización y Difusión de los Componentes del MECIP:** Promoción del conocimiento y la aplicación de los componentes del Modelo Estándar de Control Interno del Paraguay (MECIP) en la EMG.	- https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/ - https://emg.gov.py/rendicion-de-cuentas-al-ciudadano/ - https://emg.gov.py/implementacion-del-mecip-en-la-emg/ - Actualización de los componentes del MECIP. - Res. EMG 54/2025 – V.2 Políticas de Procedimiento de Inducción y Reinducción. - Res. EMG 56.2025 – Aprobó V.2 del Reglamento Interno de Capacitación. - Res. EMG 65.2024 - Que Modifica el Plan de Inclusión de PcD. - Res. EMG 057/2025 – V.4 Políticas de Talento Humano. - Res. EMG 84.2024 - Aplicación del Protocolo de Violencia Laboral con Perspectiva de Género.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:45:27 -03'00'

				- Res. EMG 15.2025 – Procedimientos para actualizar la Política de Control Interno. - Res. EMG 17.2025 – Evaluación del Clima Laboral en la EMG. - Res. EMG 031.2025 - Designación Funcionarios BCP 2025. - Res. EMG 49.2025 - Comisión Concursos EMG 2025. - Res. EMG 50.2025 - V.3 De la Política de Control Interno. - Res. EMG 051.2025 - Autoriza la capacitación de funcionarios de EMG, en el marco del acuerdo específico de cooperación interinstitucional suscripto entre la SNC y la EMG. - Res. EMG 062.2025 - Da por concluido CPO en la EMG. - Res. EMG 067.2025 - Actualiza los macroprocesos, procesos y subprocesos, y procedimientos de la A.I.I. - Res. EMG 072/2025 - Asignación de cargos Decreto N° 4182. - Res. EMG 076/2025 - Inicio evaluación de desempeño. - Res. EMG 82.2025 - Conclusión CPO y Adjudicación. - Res. EMG 086/2025 - Actualización Cargos y Funciones MECIP 2025. - Res. EMG 87/2025 - Conclusión evaluación de desempeño. - Res. EMG 120/2025 - Asignación Cargos - Decreto 5062. - Res. EMG 123 - Asignación Cargo Jefe Dpto. - Decreto 5088.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:45:38 -03'00'

3°	**Servicios o Productos Misionales obtenidos de la Actividades**	**PEI 2024 – 2027 - OE 1:** Fortalecer la gestión misional **ODS 16:** Paz, Justicia e Instituciones Sólidas (**Meta 16.3:** Promover el estado de derecho y garantizar la igualdad de acceso a la justicia). **PND: Eje 1:** Reducción de la pobreza y desarrollo social (Promoción de la seguridad jurídica y el ED).	La Dirección General Jurídica y Notarial, área misional de la EMG, proveerá trimestralmente al CRCC información relevante remitida a la Corte Suprema de Justicia (CSJ), así como datos sobre las tareas realizadas en los expedientes ingresados por las instituciones solicitantes de los servicios de la EMG. Esto incluye, pero no se limita a, el asesoramiento jurídico y notarial para la gestión de expedientes y la resolución de conflictos relacionados con los bienes registrables de las instituciones públicas requirentes. Se priorizarán los siguientes aspectos: - **Tipo de actuaciones solicitadas por los usuarios de la EMG.** - **Informe sobre el estado de las actuaciones.** - **Identificación de los beneficiarios de los servicios.** - **Cantidad de productos obtenidos** (ej. actas notariales, escrituras públicas, entre otros).	- https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/ **Algunas actualizaciones en los procedimientos:** - Res. 118.2023 - Manual de Procedimientos DGJyN. - Res. EMG 037.2024 - Reglamenta requisitos para iInscripcion de Loteamientos y Fraccionamientos de Inmuebles. - Res. EMG 031.2025 - Designación BCP 2025 para destrucción de Billetes deteriorados. - Res. EMG 46.2025 - Estandarización de Conceptos para liquidaciones EMG. - Res. EMG 51.2025 - Que autoriza Capacitacion en el Archivo Nacional. - Informe Anual de Escrituras Autorizadas por la EMG durante el Año 2025, remitido a la CSJ.
4°	**Reorganización y reglamentación del acceso al Archivo de la EMG**	**PEI 2024 – 2027 - OE 1:** Fortalecer la gestión misional y del archivo de títulos de la EMG **ODS 16:** Paz, Justicia e Instituciones Sólidas (Relacionado con la gestión transparente y el acceso a la información histórica y legal). **PND: Eje 3:** Inserción de Paraguay en el mundo (Fortalecimiento de la memoria histórica y la cultura institucional).	Según el informe del Departamento de Archivo, el Archivo de la Escribanía Mayor de Gobierno está compuesto por Escrituras Públicas (protocolos) y sus documentos anexos. El archivo "histórico" contiene escrituras públicas que datan del año 1876, las cuales se encuentran encuadernadas y cada tomo cuenta con un índice de contenido. No se tienen registros de documentos anteriores a 1870. Los documentos históricos que obran en el archivo están disponibles para investigaciones históricas siguiendo el procedimiento establecido. Se priorizarán los siguientes aspectos: - **Mecanismos de Trabajo:** Definir y socializar los **procedimientos de acceso y consulta del archivo histórico**. - Desarrollo de un **Plan de Capacitación** para funcionarios en conservación y clasificación de documentos, en el marco de un	- **Desarrollo del *Plan de Capacitación* a funcionarios de la EMG** en el marco de la cooperación técnica para mejorar la gestión del Archivo Central institucional, a través del Archivo Nacional de Asunción (ANA), dependiente de la SNC, como una institución especializada en el manejo de archivos, de modo a facilitar el acceso a la información histórica, garantizando la seguridad y preservación de los documentos. El Plan de Capacitación incluye: - **Capacitación en el área de conservación de documentos del Archivo Central de la EMG**, a fin de brindar herramientas de descripción archivística; elaboración de cuadros de clasificación y métodos de conservación y búsqueda de documentos históricos aplicados en el ANA.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:45:49 -03'00'

			Convenio Marco y Acuerdo Específico de Cooperación Interinstitucional entre la Secretaría Nacional de Cultura, el Archivo Nacional de Asunción (ANA) y la Escribanía Mayor de Gobierno del 25 de julio de 2024.	- **Asesoramiento a los técnicos del Archivo de la EMG** en la elaboración de un proyecto para la instalación de un laboratorio de conservación de los libros. - **Orientación a la EMG**, sobre posibilidades de obtención de fondos a través de Organismos Internacionales. - **Res. EMG 51.2025** - Que autoriza Capacitacion de funcionarios en el Archivo Nacional.
5°	**Área Administrativa**	**PEI 2024 – 2027 - OE 2:** Fortalecer la gestión administrativa y financiera **ODS 16:** Paz, Justicia e Instituciones Sólidas (**Meta 16.6:** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes, y rendir cuentas). **PND: Eje 1:** Crecimiento económico inclusivo (Fortalecimiento de la eficiencia y eficacia del gasto público).	La Dirección General de Administración y Finanzas de la EMG proveerá al CRCC copia de toda la documentación remitida a las distintas instituciones (ej. Contraloría General de la República, Ministerio de Economía y Finanzas, Abogacía del Tesoro, etc.), en el marco del cumplimiento de las leyes de rendición de cuentas, transparencia y anticorrupción vigentes y futuras. **Se priorizarán los siguientes aspectos:** - Emisión de Estados Financieros actualizados. - Niveles de Ejecución Presupuestaria. - Informes mensuales FF30. - Otras acciones, datos e informaciones de interés relacionadas con la gestión administrativa y financiera.	- **DECRETO3976 -** Percepción de Aranceles EMG - **DECRETO6151 -** Percepción de Aranceles EMG - Res. EMG 29.2024 - Procedimientos de la DGAyF. - Res. EMG 29.2025 – Racionalización - Res. EMG 026.2025 - Gratificación por servicios especiales 2025 - Res. EMG 28.2025 - Caja chica - Res. EMG 30.2025 - Retiro Voluntario 2025 - Res. EMG 038.2025 - PAC 2025 - Res. EMG 066.2025 - Comité de suministro público de la EMG.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:45:58 -03'00'

6°	**Planificación Estratégica, Imagen y Comunicación**	**PEI 2024 – 2027 - OE 4:** Fortalecer la imagen institucional **ODS 16:** Paz, Justicia e Instituciones Sólidas (**Meta 16.7:** Garantizar la adopción de decisiones transparentes e inclusivas y que respondan a las necesidades). **PND: Eje 2:** Reducción de la pobreza y desarrollo social (Modernización y mejora de la gestión pública).	Se centra en avances de los planes y programas de la institución con miras a la mejora de las gestiones. Así como en la manera en que la institución transmite quién es, qué hace y cómo lo hace, lo cual está estrechamente vinculado al área comunicacional y de gestión institucional. La Secretaría General en coordinación con la Dirección General de Gabinete, el CCI y el Equipo MECIP y el apoyo de la Dirección de Tic's, establecerán las directrices para la adopción y el manejo coherente, regular y apropiado de todas las formas de comunicación institucional, teniendo siempre en consideración la misión, la visión y los valores éticos de la institución, proveyendo a todas las dependencias los elementos comunicacionales necesarios al efecto. **Los temas prioritarios son:** - Actualización y avances de los **planes y programas estratégicos.** - Actualización del **Mapa de Procesos** y Progreso de los mismos. - Socialización de las **Políticas y de los Acuerdos y Compromisos Éticos institucionales**. - **Protocolo para casos de incumplimiento** de compromisos éticos y de verificación de denuncias y solución de conflictos. - Actualización del **Manual Estratégico de Comunicación** de la EMG. - **Políticas de Seguridad de la Información**. - Actualización permanente del **Sitio Web** institucional. - Permanencia de la **Encuesta de Satisfacción** a usuarios de la EMG. Este tema se alinea con la comunicación eficiente (OE 4) y la gestión institucional (OE 2 y OE 3).	- https://emg.gov.py/implementacion-del-mecip-en-la-emg/ - https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/ - Res. EMG 056 - Aprueba el mapa de riesgo de corrupción de la EMG. - Res. EMG 97.2023 - MECIP - Acuerdos éticos por área y anexos. - Res. EMG 105.2023 - Que reafirma la adopción de la NRM en la EMG. - Res. EMG 117.2023 - Políticas Operacionales y su Anexo. - Res. EMG 123/2024 - Que aprueba el PMI EMG -Anexo e Informe. - Res. EMG 27.2024 - Que aprueba los procedimientos de la S.G. - Res. EMG 42.2024 - Metodología de revisión del PEI. - Res. EMG 061.2024 - Que aprueba políticas de comunicación. - Res. EMG 064.2024 - Aprobación de las políticas de seguridad de la información. - Res. EMG 098/2024 - Que aprueba la V.3 del PEI 2024 – 2027. - Res. EMG 111.2024 - Que aprueba la versión 3 de la misión visión y valores éticos de la EMG. - Res. EMG 128.2024 - que aprueba el POI - 2024-2027. - Res. EMG 133.2024 - que aprueba el análisis crítico 2024. - Res. EMG 015.2025 - Manual de procedimientos para la actualización de la política de control interno. - Res. EMG 17.2025 – Evaluación del Clima Laboral en la

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:46:08 -03'00'

				EMG. - RES. EMG 86.2025 - Autoridades y Funciones MECIP. - Res. EMG 50.2025 - V.3 de la Política de Control Interno. - Res. EMG 058.2025 - Plan de acción y aprueba el Tablero de indicadores para la medición de los avances del PEI 2024-2027. - Res. EMG 067.2025 - Actualiza los macroprocesos, procesos y subprocesos, y procedimientos de la A.I.I. - Res. EMG 077 - Incorporación logotipo Guarania. - Res. EMG 089 - Guía metodológica del Mapa de Procesos de la EMG. - Res. EMG 101 - Aprueba V. 3 del Mapa de Procesos de la EMG. - Res. EMG 102/2025 - Aprueba el plan y cronograma de trabajo de la AII 2026. - Res. EMG 113/2025 - Aprueba v.4 del normograma de la EMG. - Res. EMG 126/2025 - Aprueba el análisis crítico 2025 y Anexo. - Res. EMG 127/2025 - Aprueba el PMI 2025 y Anexo. - Res. EMG 132/2025 - Aprueba V.1 Política Gestión Documental de la EMG.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:46:19 -03'00'

La Escribanía Mayor de Gobierno posee características institucionales particulares. La Escribanía Mayor de Gobierno (EMG) se distingue dentro del marco institucional del Estado paraguayo por sus características únicas, principalmente por su rol de apoyo técnico-jurídico exclusivo a otros Organismos y Entidades del Estado (OEE). A diferencia de la mayoría de las instituciones públicas, la EMG no atiende directamente a ciudadanos particulares, sino que sus servicios se orientan a satisfacer las necesidades jurídicas de otras dependencias del Estado, primordialmente del Poder Ejecutivo, salvo que leyes especiales dispongan lo contrario. Este modelo de servicio indirecto beneficia a la ciudadanía en su conjunto al fortalecer la gestión y el cumplimiento normativo de las instituciones que sí interactúan directamente con ella.

Dada su función especializada, ciertas disposiciones del Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano pueden no aplicarse de forma íntegra a la EMG. Esto incluye, por ejemplo, mecanismos como las "veedurías ciudadanas" o "mesas temáticas", que están diseñadas para una interacción directa con el público. La naturaleza de los servicios de la EMG y sus destinatarios internos hacen que estas herramientas no sean plenamente pertinentes en su contexto.

Un aspecto fundamental de las responsabilidades de la EMG, establecido por mandato legal, es la guarda y custodia del Archivo de Protocolos y Documentos relacionados con los títulos de propiedad y las actuaciones del Estado. La información contenida en estos documentos no siempre es de acceso público irrestricto, debido a la naturaleza sensible y estratégica de la documentación. Esto se alinea con la normativa vigente sobre protección de datos y acceso a la información pública, que establece excepciones para cierta información reservada.

No obstante, la Escribanía Mayor de Gobierno mantiene un estricto cumplimiento de todas las leyes relativas a la transparencia, la lucha contra la corrupción y la rendición de cuentas. Este compromiso se ve reflejado en las calificaciones periódicas otorgadas por entidades contraloras, que avalan la transparencia y la gestión responsable de la EMG.

3	GESTIÓN INSTITUCIONAL - ENERO A DICIEMBRE 2025	
3.1 NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE MÍNIMO DE INFORMACIÓN DISPONIBLE - TRANSPARENCIA ACTIVA LEY 5189 /14		
Mes	**Nivel de Cumplimiento**	**Enlace publicación de SFP**
ENERO / DICIEMBRE	**100% A CONFIRMAR**	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/6517/4586/9173/100Porc_ResumenAnual_2024.pdf

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:46:29 -03'00'

GOBIERNO DEL PARAGUAY | MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

VICEMINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTIÓN ORGANIZACIONAL

MONITOREO DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY 5189/2014
Correspondiente al Resumen Anual de Asignaciones del Ejercicio 2024
(Vencimiento 31 de enero de 2025)

ORDEN	ORGANISMOS Y ENTIDADES DEL ESTADO	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
PODER LEGISLATIVO			
1	CONGRESO NACIONAL	↑	-
2	HONORABLE CAMARA DE SENADORES	↑	-
3	HONORABLE CAMARA DE DIPUTADOS	↑	-
PODER EJECUTIVO			
4	PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA / GABINETE CIVIL	↑	-
5	PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	↑	-
6	AUDITORÍA GENERAL DEL PODER EJECUTIVO (AGPE)	↑	-
7	SECRETARÍA NACIONAL ANTIDROGAS (SENAD)	↑	-
8	SECRETARÍA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE DINERO O BIENES- SEPRELAD	↑	-
9	CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA (CONACYT)	↑	-
10	ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO	↑	-
11	SECRETARÍA NACIONAL DE CULTURA (SNC)	↑	-
12	ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL	↑	-

3.2 NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE MÍNIMO DE INFORMACIÓN DISPONIBLE - TRANSPARENCIA ACTIVA LEY 5282/14 - ENERO A DICIEMBRE 2025

Mes	Nivel de Cumplimiento	Enlace al Portal de la EMG – Apartado de Transparencia Activa Institucional
ENERO A DICIEMBRE	100%	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:46:39 -03'00'

3.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE RESPUESTAS A CONSULTAS CIUDADANAS - TRANSPARENCIA PASIVA LEY N° 5282/14 - ENERO A DICIEMBRE 2025				
Mes	**Cantidad de Consultas**	**Respondidos**	**No Respondidos**	**Enlace Portal AIP**
ENERO	**1** (#89197)	**1** (Informe Nº 01.2025)	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
FEBRERO	**0**	**0**	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
MARZO	**0**	**0**	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
ABRIL	**0**	**0**	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:46:50 -03'00'

MAYO	**1** (#91922)	**1** (Informe Nº 02.2025)	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
JUNIO	**1** (#92899)	**1** (Informe Nº 03.2025)	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
JULIO	**0**	**0**	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
AGOSTO	**1** (#94594)	**1** (Informe Nº 04.2025)	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
SEPTIEMBRE	**0**	**0**	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
OCTUBRE	**2** (#96964 y #97466)	**2** (Informes Nº 05.2025 y 6.2025)	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
NOVIEMBRE	**0**	**0**	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list
DICIEMBRE	**0**	**0**	**0**	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/solicitud/list

Buscar solicitudes

01/01/2025 | 31/12/2025 | Nro. Solicitud | Texto a buscar

Estado | Tema | ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO (EMG) | Buscar

Nro	Fecha de la solicitud	Título de la solicitud	Institución	Estado	Fecha Límite
97466	18/10/2025	Solicitud de colaboración académica	Escribanía Mayor de Gobierno (EMG)	RESPONDIDO	07/11/2025
96964	06/10/2025	Información sobre tierras tituladas del INDERT en Lima, San Pedro	Escribanía Mayor de Gobierno (EMG)	RESPONDIDO FUERA PLAZO	27/10/2025
94594	01/08/2025	Propiedades adquiridas por instituciones públicas, otorgadas por Fassardi Ltda. S.A. Forestal Agropecuaria	Escribanía Mayor de Gobierno (EMG)	RESPONDIDO	25/08/2025
92899	04/06/2025	Solicitud de información respecto al cumplimiento de la Ley 449/1957.	Escribanía Mayor de Gobierno (EMG)	RESPONDIDO	26/06/2025
91922	01/05/2025	Solicitud de información sobre transferencias de lotes fiscales a la Municipalidad de San José del Rosario	Escribanía Mayor de Gobierno (EMG)	RESPONDIDO FUERA PLAZO	26/05/2025
89197	23/01/2025	Identificación de PEPs Nacionales: Resolución N° 50 SEPRELAD	Escribanía Mayor de Gobierno (EMG)	RESPONDIDO	13/02/2025

« ‹ 1 › »

Total 6.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:47:02 -03'00'

3.4 SERVICIOS O PRODUCTOS MISIONALES – ENERO A DICIEMBRE 2025

La Dirección General Jurídica y Notarial se encarga de las funciones establecidas en el artículo 7° de la Ley N° 223/93 y sus modificatorias. Su misión es la redacción de escrituras y actas notariales, la expedición de informes, testimonios de títulos y documentos, así como la gestión judicial y extrajudicial para la regularización de bienes y actuaciones del Estado. Además, tiene a su cargo la guarda y conservación de protocolos y documentos institucionales. Brinda dictámenes y asesoramiento en cuestiones técnicas, jurídicas y notariales dentro de su competencia.
Para llevar a cabo estas funciones, la dirección se organiza en la Dirección Jurídica y la Dirección Notarial, de las cuales dependen los departamentos de Protocolizaciones, Archivo, Inmuebles, Automotores y Destrucción de Valores.

ATENCIÓN A GRUPOS DE INTERÉS:

a) Evacuación de consultas e informaciones al público.
b) Informes y Dictámenes a pedido de grupos de interés.

TIPO DE DOCUMENTOS Y PROTOCOLOS AUTORIZADOS

a) ESCRITURAS PUBLICAS
b) ACTAS NOTARIALES, PROTOCOLARES Y EXTRAPROTOCOLARES

PROTOCOLOS NOTARIALES DEL REGISTRO DE LA E.M.G.

a) CIVIL "A"
b) CIVIL "B"
c) COMERCIAL "A"
d) COMERCIAL "B"

Expedientes Misionales Recepcionados – ENERO A DICIEMBRE 2025

N°	Fecha	Requirente	Objeto de la Solicitud
Expte. Nº 10/2025	13/1/2025	MSPYBS	Retirar Originales de títulos de vehículos que fueron dado de baja del parque automotor de la institución.
Expte. Nº 16/2025	22/1/2025	DGRP	Invitación al acto de habilitación de nueva sede de la Dirección del Registro no Inmobiliario, jueves 30 de enero/2025 a las 07:30hs

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:47:13 -03'00'

Expte. N° 17/2025	22/1/2025	SPL	Remitir información sobre valores institucionales en idioma guaraní.
Expte. N° 18/2025	22/1/2025	MUVH	Solicita Certificación de firma del Ministro de la institución.
Expte. N° 20/2025	28/1/2025	UNA	Solicita formalización de escritura a su favor del inmueble con Cta. Cte. Ctral. Nº 11-023-03 del Distrito de San Roque.
Expte. N° 23/2025	4/2/2025	BCP	Solicita nómina de funcionarios de la Escribanía Mayor de Gobierno para participar de los actos de Destrucción de Billetes durante el ejercicio año 2025.
Expte. N° 34/2025	12/2/2025	Migraciones	Remite para verificación documentos en proceso de destrucción conforme disposiciones legales.
Expte. N° 35/2025	13/2/2025	INDI	Solicita copia autenticada de título de propiedad del inmueble asiento de la Comunidad Indígena "La Virginia" ubicado en el Distrito de Luque.
Expte. N° 36/2025	13/2/2025	Sr. Roberto Rolón Samaniego	Solicita inscripción de la Escritura Pública Nº 19 de fecha 08/06/1981 Municipalidad de Asunción a favor del Sr. Jacinto Rolón García.
Expte. N° 37/2025	14/2/2025	Jubileo Consultora	Solicita escrituración de inmuebles en el marco de la Ley Nº 3.333/07 y Ley Nº 2145/03.
Expte. N° 39/2025	19/2/2025	MSPYBS	Solicita se gestiones ante la Dirección General de los Registros Públicos, Certificado de Informe de Condiciones de dominio del inmueble ubicado en el Distrito de Yby Ya´ú, individualizado como Finca Nº 1717, Padrón Nº 7846.
Expte. N° 40/2025	19/2/2025	MSPYBS	Solicita formalización de escritura pública de transferencia del inmueble individualizado como Finca Nº 517, Padrón Nº 15.851 del Distrito de Concepción, propiedad del Gobierno Departamental, para asiento del Hospital del Norte.
Expte. N° 45/2025	20/2/2025	INDI	Invitación p/ Entrega de títulos de propiedad a las comunidades indígenas.
Expte. N° 47/2025	25/2/2025	MUVH	Solicita registro de firmas del Ministro de Urbanismo para gestiones ante instituciones públicas.
Expte. N° 48/2025	26/2/2025	Jubileo Consultora	Solicita reconsideración de su pedido realizado en el Expte. Nº 37/2025.
Expte. N° 49/2025	26/2/2025	INDERT	Solicita copia de Escritura Pública de Permuta de Inmueble entre el INDERT y el Ministerio del Ambiente.
Expte. N° 51/2025	26/2/2025	MRE	Remite Circular sobre apostillado de ciertos documentos para conocimiento.
Expte. N° 53/2025	5/3/2025	CONACOM	Solicita formalización de escritura de Poder General para Asuntos Judiciales y Administrativos.
Expte. N° 60/2025	11/3/2025	JEM	Solicitar representante para Corte Administrativo
Expte. N° 61/2025	11/3/2025	Consejo de la Magistratura	Solicita parecer jurídico sobre concurso de precio.
Expte. N° 62/2025	11/3/2025	SNPP	Consulta sobre alcance de la Ley de la Escribanía Mayor de Gobierno.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:47:24 -03'00'

Expte. N° 59B/2025	10/3/2025	MUVH	Solicita certificación de firmas de autoridades administrativas.
Expte. N° 63/2025	11/3/2025	SNC	Remite Reglamento de Usufructo del Edificio Histórico del Puerto de Asunción.
Expte. Nº 67/2025	13/3/2025	INDI	Solicita formalización de Poder General para Asuntos Judiciales y Administrativos.
Expte. Nº 69/2025	13/3/2025	INDI	Solicita formalización de Poder General para Asuntos Judiciales y Administrativos.
Expte. Nº 071/2025	18/3/2025	DNIT	Solicita representante de la Escribanía para destrucción de documentos, fecha y hora a confirmar.
Expte. Nº 072/2025	19/3/2025	MEF	Cursa invitación para charla sobre gestión de Talentos Humanos.
Expte. N° 073/2025	19/3/2025	CGR	Solicita gestión para regularización de títulos de vehículos de la Ex SENAC a favor de la Contraloría General de la República.
Expte. Nº 074/2025	19/3/2025	MDS	Solicita ratificación de título de propiedad del inmueble individualizado como Fincas N° 2448 y 2449 del Distrito de Ñemby, "Territorio Social La Conquista".
Expte. Nº 75/2025	21/3/2025	JEM	Solicita formalización de Transcripción de Acta de Corte Administrativo.
Expte. Nº 78/2025	26/3/2025	MSPYBS	Consulta procedimiento para cambio incorporados en vehículos.
Expte. Nº 79/2025	28/3/2025	DINAVISA	Solicita formalización de escritura de protocolización de convenio suscripto por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.
Expte. Nº 81/2025	02/4/2025	MSPYBS	Solicita gestión ante la Dirección General de los Registros Públicos, informe de condiciones de dominio del inmueble individualizado como Finca Nº 2576, Padrón Nº 2556 del Distrito de Loreto, Dpto. de Concepción.
Expte. Nº 84/2025	02/4/2025	MOPC	Solicita copia de Certificación Catastral de los inmuebles afectados por la circunvalación de acceso sur, que fueron transferidos al M.O.P.C.
Expte. Nº 92/2025	8/4/2025	MSPYBS	Solicita gestión ante la Dirección General de los Registros Públicos, informe de condiciones de dominio del inmueble individualizado con Matrícula Nº F22/704, Padrón Nº 792 del Distrito de Simón Bolívar, Dpto. de Caaguazú.
Expte. Nº 93/2025	9/4/2025	MOPC	Solicita intervención de la EMG en el Acto de Apertura de Sobres Ofertas de la Licitación I.D. Nº 456747.
Expte. Nº 97/2025	9/4/2025	INFONA	Solicita Revocatoria de Poder General y formalización de nuevo Poder General para Asuntos Judiciales y Administrativos.
Expte. Nº 100/2025	10/4/2025	Cámara de Diputados - Comisión de Asuntos Económicos y Financieros de la Honorable	Solicita dictamen sobre Proyecto de Ley para el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.
Expte. Nº 102/2025	11/04/2025	MEF	Remite Circular Nº 02/2025, solicita informe de gestión de la institución, para incorporar a la gestión

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:47:44 -03'00'

			presidencial.
Expte. Nº 105/2025	14/4/2025	CGR	Remite documentos para anexar al Expte. Nº 073/2025 "Regularización de títulos de vehículos".
Expte. Nº 106/2025	14/4/2025	Facultad de Ciencias Médicas - UNA	Solicita segundo testimonio de título de vehículo, cuyos datos se adjuntan.
Expte. Nº 107/2025	15/4/2025	MEC	Solicita desafectación de inmueble individualizado como Finca Nº 13.014 del Distrito de San Estanislao propiedad de la institución a favor del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.
Expte. Nº 109/2025	15/4/2025	Juzgado de 1ra. Instancia en lo Civil y Comercial del 8° Turno, Secretaría Nº 16 de Asunción	Solicita pedido de copia de Escritura Pública del año 1877 en la que el Estado transfiere un inmueble a las Sras. Eulalia y Estefanía Mendoza.
Expte. Nº 112/2025	22/4/2025	MDS	Remite documento para proseguir trámites, Expte. Principal Nº 185/2023 "Solicitud de inscripción de loteamiento, Territorio Social El Progreso".
Expte. Nº 113/2025	22/4/2025	INFONA	Remite documentos para anexar al Expte Nº 97/2025.
Expte. Nº 115/2025	22/4/2025	ANNP	Solicita copia de Inventarios de Bienes de la firma "ASUNCIÓN PORT CONCESIÓN CORPORATIÓN DE NIUEVA YORK".
Expte. Nº 116/2025	24/4/2025	Presidencia de la República - DGAF	Solicita copia de título de propiedad del inmueble asiento de la casa presidencial "Mburuvicha Róga" y del Palacio de Gobierno.
Expte. Nº 118/2025	25/4/2025	MOPC	Solicita participación de la Escribana Mayor de Gobierno para el acto de apertura de sobre de la Licitación ID 3101.
Expte. Nº 120/2025	25/4/2025	MEF	Remite Dictamen de Abogacía del Tesoro sobre expediente Oga Rapé S.A. en Quiebras.
Expte. Nº 121/2025	28/4/2025	MSPYBS	Solicita gestión ante la Dirección General de los Registros Públicos, informe de Condiciones de dominio del inmueble individualizado con la Matrícula Nº E12/2314, Padrón Nº 2646, Distrito de Mbocayaty, Dpto. de Guairá.
Expte. Nº 122/2025	28/4/2025	DIBEN	Realiza consulta para regularización documental de vehículos que serán dado de baja de su parque automotor y llevar a subasta.
Expte. Nº 123/2025	28/4/2025	DIBEN	Solicita regularización de documentos de inmuebles que fueron donados a diferentes Municipalidades.
Expte. Nº 124/2025	29/4/2025	MIN MUJER	Invitación
Expte Nº 125/2025	29/4/2025	Sr Carlos Román Díaz de Bedoya	Solicita inscripción de títulos de inmuebles que fueron donados al Ministerio de Educación y Ciencias y al Ministerio de Defensa Nacional.
Expte. Nº 127/2025	5/5/2025	OSN	Solicita Autorización para conducir vehículo de la institución dentro y fuera del país.
Expte. Nº 128/2025	5/5/2025	MUVH	Solicitar copia autenticada.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:47:55 -03'00'

Expte. Nº 130/2025	5/5/2025	PGR	Invitación.
Expte. Nº 131/2025	7/5/2025	INDI	Solicita formalización de escritura pública de transferencia de Inmueble, para asentamiento de la Comunidad Indígena PASO ITA del Pueblo Mbya Guaraní, inmuebles individualizados como Fincas N°: 7463; 5394; 675 y 2016, Padrones Números 7715, 5616, 829 y 1910, todos del Distrito de Horqueta.
Expte. Nº 132/2025	7/5/2025	INDI	Solicita formalización de Transferencia de Inmueble a favor de la Comunidad Indígena Ñu Vera Katú del Pueblo Avá Guaraní del inmueble individualizado con la Matrícula Nº S05/3492 del Distrito de Villa Ygatimí, Dpto. de Canindeyú.
Expte. Nº 134/2025	7/5/2025	MSPYBS	Solicita gestión ante la Dirección General de los Registros Públicos informe de Condiciones de Dominio del Inmueble individualizado como Finca Nº 731, Padrón Nº 1297 del Distrito de Borjas.
CONSULTA CIUDADANA	MAYO	Particular	Consulta Ciudadana, solicitan información sobre transferencia de lotes fiscales a favor de la Municipalidad de Rosario.
Expte. Nº 135/2025	7/5/2025	INDI	Solicita formalización de Transferencia de Inmueble a favor de la Comunidad Indígena "Yvay Mirí" del Pueblo Avá Guaraní del inmueble individualizado como Fincas Números 90 y 91 del Distrito de Yasy Cañy, Dpto. de Canindeyú.
Expte. Nº 136/2025	7/5/2025	INDI	Solicita formalización de Transferencia de Inmueble a favor de la Comunidad Indígena "Teja Kué" del Pueblo Mbya Guaraní de los inmuebles individualizados con las Matrículas Números F08/2620, F082871, F08/2605 y F08/704 del Distrito de San Joaquín, Dpto. de Caaguazú.
Expte. Nº 141/2025	12/5/2025	Presidencia de la República - Gabinete Social	Solicita representante de la EMG para acto de destrucción de documentos.
Expte. Nº 145/2025	19/5/2025	Migraciones	Solicita representante de la EMG para acto de destrucción de documentos.
Expte. Nº 146/2025	19/5/2025	INAP	Solicita representante de la EMG para acto de Corte Administrativo.
Expte. Nº 147/2025	19/5/2025	Colegio de Escribanos	Solicita audiencia.
Expte. Nº 148/2025	20/5/2025	MOPC	Solicita formalización de Escritura de Protocolización de Certificado de Nacionalización de vehículos (Cantidad 30).
Expte. Nº 149/2025	20/5/2025	MAG	Realiza consulta sobre procedimiento para dar de baja de su inventario de vehículos que fueron vendidos en remate público.
Expte. Nº 150/2025	20/5/2025	INDERT	Remite documentos para adjuntar al Expte. Nº 151/2024.
Expte. Nº 151/2025	22/5/2025	IPS	Remite listado de inmuebles adjudicados en procesos judiciales de entidades en quiebras. p/ regularización.
Expte. Nº 152/2025	22/5/2025	Presidencia de la República - Gabinete Civil	Solicita desafectación de vehículo de su inventario al Instituto Paraguayo de Indígena.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:49:09 -03'00'

Expte. Nº 153/2025	22/5/2025	Presidencia de la República - Gabinete Civil	Solicita desafectación de vehículo de su inventario al Regimiento Escolta Presidencial.
Expte. Nº 155/2025	22/5/2025	MINNA	Invitación Campaña Todos Somos Responsables.
Expte. Nº 156/2025	23/5/2025	CAPADEI	Invitación.
Expte. Nº 157-A/2025	23/5/2025	DNIT	Solicita cambio de titular a inmuebles inscripto a nombre de la Dirección Nacional de Aduanas.
Expte. Nº 157-B/2025	26/5/2025	MEF - Catastro	Designa funcionario para trabajar conjuntamente con el Ing. Emilio Aranda sobre el Asentamiento Nueva Asunción de Luque, propiedad de Oga Rapé S.A.
Expte. Nº 158/2025	26/5/2025	PGR	Solicita formalización de traspaso de bienes propiedad del Ministerio de Defensa Nacional a favor de la Municipalidad de Mariscal Estigarribia (Finca Nº 1060 del Distrito de Chaco).
Expte. Nº 159/2025	26/5/2025	MINNA	Invitación.
Expte. Nº 160/2025	27/5/2025	INDERT	Remite invitación para participar de Seminario.
Expte. Nº 161/2025	27/5/2025	Gobernación de Presidente Hayes	Solicita representante de la EMG para acto de destrucción de documentos.
Expte. Nº 162/2025	28/5/2025	MOPC	Comunica sobre pago de aranceles por chapa provisoria.
Expte. Nº 163/2025	28/5/2025	MOPC	Solicita Liquidación de aranceles para verificación de vehículos.
Expte. Nº 165/2025	29/5/2025	INDI	Solicita formalización de Transferencia de Inmueble a favor de la Comunidad Indígena Guyra Ñe´e Katuamba - Dpto. Amambay.
Expte. Nº 166/2025	29/5/2025	INDI	Solicita formalización de Transferencia de Inmueble a favor de la Comunidad Indígena "Ara Pyahu" del Pueblo Mbya Guaraní de los inmuebles individualizados con las Matrículas Números F10/7343, F10/7932, del Distrito de 3 de Febrero, Dpto. de Caaguazú.
Expte. Nº 167/2025	29/5/2025	INDERT	Solicitud de Informes varios
Expte. Nº 169/2025	2/6/2025	MDS	Otros trámites de carácter Jurídico y/o Notarial - Duplicado de Cédula Verde.
Expte. Nº 170/2025	2/6/2025	MEC	Solicitud de Informes varios - Ref. Finca N° 12.537 - Distrito De San Roque - Regularización de título de inmuebles asiento de la Escuela Haití.
Expte. Nº 172/2025	4/6/2025	DNIT	Solicitud de un representante de la E.M.G. - Destrucción de Documentos.
Expte. Nº 174/2025	6/6/2025	MOPC	Solicitud de un representante de la E.M.G. – Acto de Apertura de sobres.
Expte. Nº 176/2025	6/6/2025	Municipalidad de Mcal. Estigarribia	Solicitud de Informes varios - S/ Finca 10.260 – Mcal. Estigarribia.
Expte. Nº 179/2025	9/6/2025	BCP	Remisión de Informe - Ref. a la nota EMG 78/2025.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:49:19 -03'00'

Expte. Nº 182/2025	10/6/2025	Fondo de Conservación de Bosques	Expedición de Testimonios de Escrituras Públicas - solicitar cierre definitivo.
Expte. Nº 183/2025	10/6/2025	Sr. Marco Arroyo	Copia Autenticada.
Expte. Nº 184/2025	10/6/2025	SND	Expedición de Testimonios de Escrituras Públicas - Protocolización de Res. SND 408/2024.
Expte. Nº 185/2025	10/6/2025	MEC	Expedición de Testimonios de Escrituras Públicas.
Expte. Nº 188/2025	11/6/2025	INDERT	Capacitación - 17 de junio.
Expte. Nº 191/2025	12/6/2025	INDI	Expedición de Testimonios de Escrituras Públicas - Comunidad Indígena Guyra Ñe´e Katuamba - Bella Vista -Amambay.
Expte. Nº 192/2025	13/6/2025	INFONA	Copia Autenticada.
Expte. Nº 193/2025	17/6/2025	MIC	Certificación de Firmas.
Expte. Nº 194/2025	17/6/2025	PGR	Capacitación - 18 al 20 de junio.
Expte. Nº 195/2025	17/6/2025	MINNA	Expedición de Testimonios de Escrituras Públicas.
Expte. Nº 197/2025	20/6/2025	INDERT	Expedición de Testimonios de Escrituras Públicas – Unificación de fincas 1311 y 1310 - Distrito Yhu.
Expte. Nº 198/2025	20/6/2025	INDERT	Expedición de Testimonios de Escrituras Públicas - Unificación de fincas - Distrito Curuguaty.
Expte. Nº 199/2025	20/6/2025	MIN MUJER	Invitación.
Expte. Nº 201/2025	20/6/2025	IPA	Solicita retirar Escritura original p/ subasta pública.
Expte. Nº 203 - B/2025	24/6/2025	Municipalidad de CDE	Solicitud de un representante de la E.M.G. – Acto de Corte Administrativo.
Expte. Nº 204/2025	25/6/2025	INDI	Expedición de Testimonios de Escrituras Públicas - Revocatoria y Otorgamiento de Poder.
Expte. Nº 205/2025	26/6/2025	MDS	Expedición de Testimonios de Escrituras Públicas - unificación de fincas.
Expte. Nº 206/2025	26/6/2025	MSPYBS	Otros trámites de carácter Jurídico y/o Notarial - Condiciones de Dominio.
Expte. Nº 207/2025	26/6/2025	MSPYBS	Otros trámites de carácter Jurídico y/o Notarial - Condiciones de Dominio.
Expte. Nº 209/2025	26/6/2025	MEF	Solicitud de Informes varios - Pedido de informe de condiciones de dominio.
Expte. Nº 210/2025	27/6/2025	MDN	Otros trámites de carácter Jurídico y/o Notarial – Informe s/ inscripción en el Servicio Nacional de Catastro y Dirección General de los Registros Públicos, el Área Silvestre Protegida, con el nombre de "Reserva Natural", Destacamento Militar Nº 2 Mayor Infante Rivarola, propiedad del Ministerio de Defensa Nacional, ubicado en el Distrito de Pedro P. Peña, individualizado como Fincas N° 18214, Padrón Nº 7679 y 18.212, Padrón Nº 7677, en cumplimiento a la Ley Nº 7079 del 27 de abril de 2023.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:49:33 -03'00'

Expte. Nº 211/2025	27/6/2025	DNCP	Solicitud de Informes varios - Alcance de la Ley.
Expte. Nº 213/2025	02/07/2025	INDI	Solicitud de copia autenticada de la escritura pública de transferencia de inmueble del INDI a favor de la Comunidad Indígena Ka'aguy Poty, se providenció al Dpto. de Archivo para procesar, conforme pedido.
Expte. Nº 214/2025	02/07/2025	INDI	Solicitud de copias autenticadas de las escrituras públicas de transferencia de inmuebles del INDI a las siguientes Comunidades Indígenas: **1**) 6 de enero; **2**) La Paloma; **3**) Kangue Kua; **4**) Arroyo Moroti; **5**) Tekoha Pykasuí; **6**) Virgen del Carmen; **7**) Pai Tavyterá de Karuperamí; **8**) Guavirá Poty; **9**) Ko'e Rory, se providenció al Dpto. de Archivo para procesar, conforme pedido.
Expte. Nº 217/2025	02/07/2025	Municipalidad de Asunción	Solicitud de un representante de la E.M.G. – Acto de Corte Administrativo.
Expte. Nº 218/2025	03/07/2025	PGR	Solicita Protocolización del Acta de Asamblea Extraordinaria de la entidad Compañía Marítima S.A., analizado el Expte. se providencia al Dpto. de Protocolizaciones para iniciar trámites para su cumplimiento.
Expte. Nº 219/2025	03/07/2025	MJ	Solicita informe sobre titularidad del inmueble asiento del "Museo Científico Moisés Bertoni". Verificado en el Archivo de la EMG, obra la Escritura Pública de donación del Inmueble al Ministerio de Agricultura y Ganadería, cuya copia se agrega al Expte. Además, se solicitó Informe de Condiciones de dominio en la Dirección General de los Registros Públicos, informando que: **1**) La "*Finca Nº 1, Padrón Nº 4, del Distrito de Domingo Martínez de Irala no se procede a informar en razón de que la finca se halla deteriorada y no se poder determinar la titularidad del mismo, por lo que se deberá tener en cuenta el trámite de reinscripción si así lo considera*"; **2**) "*La Finca Nº 7 Del Distrito de Hernandarias, Padrón Nº 4 es una finca duplicada, una de ellas inscripta a nombre de Rito D. Bertoni. El otro registro con el mismo número de finca que fuera propiedad de Alessandro Bovino, actualmente se halla transferida a Vicente Alfonzo y pasó a modificarse por la Finca Nº 3407 del Distrito de Presidente Stroessner, hoy Distrito de Ciudad del Este*".
Expte Nº 225/2025	07/07/2025	INDERT	Solicita copia de Escritura Pública. Verificado el pedido, se providencia al Dpto. de Archivo para proceder conforme.
Expte Nº 226/2025	07/07/2025	INDERT	Solicita copia de Escritura Pública Nº 3 del 7/02/91, se providencia al Dpto. de Archivo para proceder conforme pedido.
Expte. Nº 228/2025	08/07/2025	MSPYBS	Solicita informe de Condiciones de Dominio del Inmueble individualizado con la Matrícula Nº 17007/L18 del Distrito de Ypané. Al Dpto. de Protocolización para solicitar a la Dirección Gral. De los Registros Públicos, el certificado correspondiente.
Expte. Nº 229/2025	08/07/2025	MSPYBS	Solicita regularización de título a favor de los ocupantes del inmueble individualizado como Finca Nº

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:49:45 -03'00'

			5337, Padrón Nº 3604 del Distrito de Encarnación, en el marco de la Resolución Nº 378/2025 del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.
Expte. Nº 230/2025	08/07/2025	Municipalidad de Asunción	Solicita formalización de Protocolización de Corte Administrativo. Al Dpto. de Protocolización para proceder conforme solicitud.
Expte. Nº 240/2025	16/07/2025	MSPYBS	Solicita informe de Condiciones de Dominio del Inmueble individualizado como Finca Nº 3028, Padrón Nº 3447 del Distrito de Caaguazú. Al Dpto. de Protocolización para solicitar a la Dirección Gral. De los Registros Públicos, el certificado correspondiente,
Expte. Nº 241/2025	16/07/2025	MUVH	Solicita Certificación de firmas del Señor Ministro en documento que se adjunta, se procedió a cumplir con lo requerido.
Expte. Nº 243/2025	21/7/2025	MSPYBS	Solicita informe de Condiciones de Dominio del Inmueble individualizado como Finca Nº 3606, Padrón Nº 4170 del Distrito de Villa de San Pedro. Al Dpto. de Protocolización para solicitar a la Dirección Gral. De los Registros Públicos, el certificado correspondiente.
Expte. Nº 248/2025	23/7/2025	DIGETREN	Solicita devolución de título de propiedad de tres vehículos, por haberse dado de baja del inventario patrimonial de la institución. Al Dpto. de Archivo para proceder.
Expte. Nº 253/2025	28/7/2025	SEPRELAD	Solicita verificar inscripción del inmueble con Matrícula Nº 13401, Distrito de Lambaré L19, Cta. Cte. Catastral Nº 13-0375-17, se procede a pedir Certificado de Informe de Titularidad a la Dirección General de los Registros Públicos.
Expte. Nº 255/2025	30/7/2025	MSPYBS	Solicitar informe de condición de dominio.
Expte. Nº 256/2025	30/7/2025	MUVH	Solicitud de certificación de firma.
Expte. Nº 262/2025	06/8/2025	SND	Solicita protocolización de documento.
Expte. Nº 264/2025	6/8/2025	PGR	Certificación de Firma. P/ envío a la Corte IDH
Expte. Nº 266/2025	6/8/2025	CGR	Poner a conocimiento la publicación del informe de evaluación del SCI
Expte. Nº 273/2025	11/8/2025	MIN MUJER	Invitación a la Presentación del nuevo enfoque del Observatorio de Género del Ministerio de la Mujer
Expte. Nº 275/2025	12/08/2025	CONACOM	Protocolización de acta de corte administrativo + 6 copias autenticadas
Expte. Nº 276/2025	13/8/2025	MSPYBS	Solicitud de informe sobre condición de dominio de un inmueble - Finca Nº 6738, Distrito de Liberación, San Pedro
Expte. Nº 278/2025	19/8/2025	DGRP - DRI	La DGRP solicita información s/ transferencia del señor Antonio Torres a favor del MEC
Expte. Nº 279/2025	19/8/2025	MOPC	MOPC solicita el resguardo de originales de ofertas de LPI ID 469514

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:49:56 -03'00'

Expte. Nº 280/2025	21/8/2025	MUVH	Solicitud de tres certificaciones de firmas
Expte. Nº 281/2025	21/8/2025	IPS	Solicitud de escrituración pública de transferencia de inmuebles
Expte. Nº 282/2025	27/8/2025	Municipalidad de Asunción	Solicitud de un representante de la E.M.G. para firma de acta de corte administrativo de la intervención.
Expte. Nº 284/2025	29/8/2025	MDS	Solicitud de informe sobre finca Nº 5871 del distrito de Tobatí.
Expte. Nº 286/2025	03/09/25	MOPC	Entrega de Sobres Ofertas de Licitación ID 437955, bajo resguardo de la E.M.G.
Expte. Nº 288/2025	09/09/25	AGPE	Remite Informe sobre Supervisión de Plan Anual de Auditoría Interna.
Expte. Nº 292/2025	09/09/25	SINAFOCAL	Formalización de escritura de traspaso de cuatro vehículos con Matrículas N° HAF381, BZO347, BZO204 y BZO252.
Expte. Nº 293/2025	09/09/25	MDN	Remite documentos para agregar al Expte. Nº 210/25. MDN (inscripción de área de reserva).
Expte. Nº 294/2025	09/09/25	Gobernación de Presidente Hayes	Designación de representante de la EMG para participar de destrucción de documentos en desuso.
Expte. Nº 297/2025	10/09/25	MUVH	Certificación de firmas del Ministro del MUVH.
Expte. Nº 298/2025	10/09/25	Juzgado de Paz de La Encarnación	Informe sobre descuentos judiciales.
Expte. Nº 299/2025	10/09/25	AGPE	Informe sobre seguimiento de Supervisión de Plan Anual de Auditoría Interna.
Expte. Nº 300/2025	10/09/25	MEF	Enlace institucional y envío de formulario sobre evaluación de clima laboral.
Expte. Nº 302/2025	11/09/25	INDI	Transferencia de Inmuebles a la Comunidad Indígena "Takuapu Porá del Pueblo Mbya Guaraní, Matrículas N° B06//4871 y B06/297 del Distrito de Horqueta.
Expte. Nº 303/2025	11/09/25	INDI	Transferencia de Inmuebles a la Comunidad Indígena "Ka'aguy Porá del Pueblo Mbya Guaraní, Matrículas N° F18/117 y F18/741 del Distrito de R.I. 3 Corrales, Dpto. de Caaguazú.
Expte. Nº 304/2025	12/09/25	Ministerio Público, Unidad Penal de Ejec. Nº 2 de Filadelfia	Informe sobre Inmueble propiedad de la Comunidad Indígena Loma.
Expte. Nº 305/2025	12/09/25	MDS	Inscripción de loteamiento del Territorio Social "Juana María de Lara" de Luque.
Expte. Nº 306/2025	12/09/25	MDS	Consulta sobre servicio de Escribanía.
Expte. Nº 307/2025	12/09/25	MDS	Inscripción de Mensura Judicial SD Nº 37/2013 sobre el inmueble con Finca Nº 400 del Distrito de Limpio, asiento del Territorio Social "Nueva Esperanza".
Expte. Nº 308/2025	17/09/25	MOPC	Entrega de Sobres Ofertas de Licitación ID 469514, bajo resguardo de la E.M.G.
Expte. Nº 309/2025	17/09/25	MDS	Formalización de traspaso de 2 inmuebles individualizado como Fincas N° 2941 y 2764 del Distrito de

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:50:08 -03'00'

			Villa Elisa, propiedad del Ministerio del Interior.
Expte. Nº 310/2025	17/09/25	Sr. Gustavo Sullow	Pedido de copia de título de un inmueble ubicado en el Distrito de Arroyos y Esteros, presumiblemente entre los años 1883 y 1892.
Expte. Nº 311/2025	18/09/25	DISERBAMIL	Protocolización de Acta de Corte Administrativo.
Expte. Nº 312/2025	18/09/25	MUVH	Remite exoneración de Impuesto Inmobiliario año 2025 de inmueble propiedad de Oga Rapé SA en Quiebras.
Expte. Nº 313/2025	18/09/25	PGR	Informe sobre inscripción de los inmuebles con Esc. Pública Nº 34/1957 y Nº 44/1957.
Expte. Nº 317/2025	23/09/25	Escribanía Rodríguez Caballero	Anulación de entrada registral Nº 2049670 de la Dirección Nacional de Automotores.
Expte. Nº 319/2025	23/09/25	IPTA	Inscripción de Mensura Judicial de varios inmuebles del Distrito de Caacupé.
Expte. Nº 320/2025	25/09/25	MSPYBS	Informe de Condiciones de Dominio sobre el inmueble individualizado como Finca Nº 888 del Distrito de Yataity del Norte.
Expte. Nº 321/2025	25/09/25	FEPASA	Informe sobre inmuebles con Cambio de Titular y solicitud de informe de condiciones de dominio de estos.
Expte. Nº 322/2025	26/09/25	INDERT	Remite Oficio de pedido de copia de título de propiedad.
Expte. Nº 323/2025	26/09/25	Cámara de Senadores - Comisión de Reforma Agraria	Solicita representante de la EMG para Mesa de Trabajo sobre inmueble ex – café del Distrito de Pedro Juan Caballero.
Expte. Nº 324/2025	26/09/25	PGR	Pide inscripción de Certificado de Adjudicación en sucesión vacante, inmueble con Finca Nº 30.953 del Distrito de Lambaré.
Expte. Nº 325/2025	01/10/25	SINAFOCAL	Informe de Condiciones de dominio del inmueble individualizado como Finca 4361 del Distrito de la Catedral.
Expte. Nº 327/2025	01/10/25	MT	Poder Gral. Para Asuntos Jurídicos y Administrativos que otorga al Abg. Pedro Danilo Sanabria Martínez.
Expte. Nº 330/2025	06/10/25	VCHGO	Invitación para capacitación. (Centro de Convenciones del B.C.P.).
Expte. Nº 331/2025	06/10/25	Migraciones	Participación de representante de la EMG en acto de destrucción de documentos declarados en desuso.
Expte. Nº 332/2025	07/10/25	MADES	Solicita traspaso del inmueble asiento del Museo "Moisés Bertoni" del MAG a MADES.
Expte. Nº 333/2025	06/10/25	Universidad Politécnica Taiwán-Paraguay	Contrato de Usufructo con el Ministerio de Defensa Nacional, para asiento de la Universidad.
Expte. Nº 338/2025	08/10/25	Escuela Nueva Asunción de Tarumandy - Luque	Traspaso de Inmueble de OGA RAPÉ SA en Quiebra al Mtrio. de Educación y Ciencias, asiento de la Escuela "Nueva Asunción".

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:50:19 -03'00'

Expte. Nº 339/2025	08/10/25	INDERT	Informe de Condiciones de Dominio del inmueble individualizado como Finca Nº 308 del Distrito de Curuguaty.
Expte. Nº 340/2025	08/10/25	INDERT	Informe de Condiciones de Dominio del inmueble individualizado como Finca Nº J08-854 del Distrito de Mbuyapey.
Expte. Nº 342/2025	09/10/25	MSPYBS	Informe de Condiciones de Dominio del inmueble individualizado como Finca Nº 14.121 del Distrito de Caacupé. .
Expte. Nº 343/2025	09/10/25	MUVH	Transferencia Judicial del inmueble individualizado como Finca Nº 4579 del Distrito de Fram, propiedad de la Sra. Ana María Rodríguez Allende al MUVH.
Expte. Nº 346/2025	10/10/25	MSPYBS	Informe de Condiciones de Dominio del inmueble individualizado como Finca Nº 94 del Distrito de Cambyretá.
Expte. Nº 347/2025	10/10/25	MEF	Formalizar escritura de transferencia de inmuebles en el marco de la Ley Nº 7114/23.
Expte. Nº 349/2025	14/10/25	IPTA	Duplicado de Chapa del vehículo con Matrícula Nro. AACE983.
Expte. Nº 350/2025	14/10/25	Sindicatura de Quiebras	Informe sobre inmueble individualizado como Finca Nº 625 de Luque, s/manzana ocupada por la Escuela de Tarumandy.
Expte. Nº 354/2025	15/10/25	MEF	Informe de Condiciones de dominio del inmueble individualizado como Finca Nº 1786 del Distrito de la Encarnación.
Expte. Nº 355/2025	15/10/25	CGR	Asignación de representante de la institución para acto de destrucción de documentos declarados en desuso.
Expte. Nº 359/2025	15/10/25	MOPC	Copia simple del título de propiedad del vehículo con Matrícula EAJ916.
Expte. Nº 356/2025	17/10/25	Circunscripción Judicial de Amambay	Designación de representante de la EMG para acto de destrucción de documentos declarados en desuso.
Expte. Nº 360/2025	22/10/25	MUVH	Gestión de Certificación de firma en documentos oficiales del Sr. Ministro Don Juan Carlos Baruja.
Expte. Nº 361/2025	24/10/25	Presidencia de la República - Gabinete Civil	Traspaso del vehículo con matrícula Nº OCA384 a favor de la Secretaría Nacional de Cultura.
Expte. Nº 363/2025	28/10/25	Municipalidad de Asunción	Protocolización de Corte Administrativo.
Expte. Nº 364/2025	29/10/25	MDS	Rectificación de Título de Propiedad del inmueble individualizado como Finca Nº 17934 del Distrito de Luque, "Territorio Social "San Jorge".
Expte. Nº 265/2025	29/10/25	MDS	Rectificación de Título de Propiedad del inmueble individualizado como Finca Nº 1674 del Distrito de Limpio, "Territorio Social "Barcelona".

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:50:32 -03'00'

Expte. Nº 366/2025	29/10/25	MDS	Exoneración de Impuesto Inmobiliario año 2025, para anexar al Expte. Nº 209/25.
Expte. Nº 367/2025	29/10/25	Sindicatura de Quiebras	Informe sobre inmueble asiento de la Escuela Tarumandy de Luque.
Expte. Nº 368/2025	30/10/25	ACADEMIL	Informe de Condiciones de dominio para anexar al Expte. Nº 313/25.
Expte. Nº 369/2025	31/10/25	INFONA	Copia autenticada de título de propiedad (cantidad 6).
Expte. Nº 370/2025	31/10/25	DINAC	Designación de representante de la EMG para participar en acto de destrucción de documentos declarado sin valor.
Expte. Nº 371/2025	31/10/25	Sr. Juan Ángel Zárate	Copia de título de propiedad del inmueble individualizado como Finca Nº 4 del Distrito de 25 de Diciembre.
Expte. Nº 372/2025	03/11/25	MSPBS	Informe de Condiciones de dominio del inmueble individualizado como Matrícula Nº C14/4520 del Distrito San Pedro.
Expte. Nº 373/2025	03/11/25	MUVH	Registro de firmas en documentos oficiales del Ministro Don Juan Carlos Baruja.
Expte. Nº 374/2025	04/11/25	MSPBS	Duplicado de Chapa del vehículo con Matrícula BKD621.
Expte. Nº 375/2025	04/11/25	Cámara de Senadores	Convocatoria de reunión Interinstitucional con la Senadora Yolanda Paredes.
Expte. Nº 377/2025	06/11/25	Circunscripción Judicial de Amambay	Designación de representante de la institución para asistir al acto de destrucción de documentos declarados sin valor
Expte. Nº 380/2025	07/11/25	INFONA	Remite títulos de propiedad de inmuebles y solicita copias autenticadas de los mismos.
Expte. Nº 381/2025	07/11/25	MDS	Rectificación de título de propiedad del inmueble individualizado como Finca Nº 7118 del Distrito de Itauguá, asiento del Territorio Social "Nuevo Horizonte".
Expte. Nº 386/2025	17/11/25	INDERT	Solicita a la EMG, articular mecanismos necesarios ante el Poder Ejecutivo para rectificación de Decreto del Poder Ejecutivo, relativo al Distrito de Inmueble individualizado como Finca Nº 308 del Curuguaty.
Expte. Nº 389/2025	18/11/25	PGR	Colaboración técnica de la institución para corrección de asiento registral por diferencia de superficie del inmueble asiento del Territorio Social 10 de Agosto" de J. A. Saldívar.
Expte. Nº 390/2025	18/11/25	AGPE	Designación de representante de la EMG para participar del acto de destrucción de documentos sin valor.
Expte. Nº 391/2025	19/11/25	PGR	Orientación técnica para proceder a la inscripción del inmueble individualizado como Finca Nº 7331 del Distrito de Lambaré a favor del Estado Paraguayo.
Expte. Nº 392/2025	19/11/25	PGR	Actualización de requisito para inscripción a favor del Estado el inmueble individualizado como Finca Nº 2801 del Distrito de Capiatá.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:50:44 -03'00'

Expte. Nº 393/2025	19/11/25	INDI	Traspaso del Inmueble individualizado como Finca Nº 4382 (Fracción "A" del Distrito de Yasy Cañy a la Comunidad Indígena "San Antonio Ñu Tyre'y del Pueblo Avá Guaraní.
Expte. Nº 394/2025	19/11/25	INDI	Traspaso del Inmueble individualizado como Finca Nº 4382 (Fracción "B" del Distrito de Yasy Cañy a la Comunidad Indígena "Yasy Poty del Pueblo Avá Guaraní.
Expte. Nº 395/2025	19/11/25	INDI	Traspaso del Inmueble individualizado como Finca Nº 4382 (Fracción "C" del Distrito de Yasy Cañy a la Comunidad Indígena "4 de mayo" del Pueblo Avá Guaraní.
Expte. Nº 396/2025	19/11/25	INDI	Traspaso del Inmueble individualizado como Finca Nº 4382 (Fracción "D" del Distrito de Yasy Cañy a la Comunidad Indígena "Yvy Porá" del Pueblo Mbya Guaraní
Expte. Nº 397/2025	20/11/25	MUVH	Remite Plano del inmueble individualizado como Finca 625 del Distrito de Luque, asiento de la Urbanización Nueva Asunción.
Expte. Nº 398/2025	20/11/25	DGRP - DRI	Remite Copia de Oficio Judicial de embargo preventivo de los inmuebles con Fincas N° 5265 y 5270 del Distrito de Curuguaty.
Expte. Nº 400/2025	21/11/25	MSPYBS	Informe de Condiciones de dominio del inmueble individualizado como Finca Nº 1540 del Distrito de San Pedro.
Expte. Nº 401/2025	21/11/25	MSPYBS	Informe de Condiciones de dominio del inmueble individualizado como Finca Nº 822 del Distrito de Itapúa.
Expte. Nº 402/2025	24/11/25	MSPYBS	Informe de Condiciones de dominio del inmueble individualizado como Matrícula Nº 28019/B01 del Distrito Concepción.
Expte. Nº 404/2025	25/11/25	INDI	Traspaso del Inmueble individualizado como Matricula Nº F10/5610 del Distrito de Yhu a la Comunidad Indígena "Ara Yvoty" del Pueblo Mbya Guaraní.
Expte. Nº 406/2025	28/11/25	Migraciones	Comunica fecha, lugar y hora de destrucción de documentos sin valor.
Expte. Nº 407/2025	28/11/25	MDS	Traspaso de los inmuebles individualizados como Fincas N° 3716 y 459 del Distrito de Lambaré, propiedad del Ministerio del Interior a favor del Ministerio de Desarrollo Social.
Expte. Nº 409/2025	03/12/25	MDS	Traspaso de inmueble propiedad del Ministerio del Interior al Ministerio de Desarrollo Social (Fincas N° 459 y 3716 del Distrito de Lambaré), asiento del Territorio Social "8 de Diciembre".
Expte. Nº 410/2025	03/12/25	MDS	Rectificación de título de propiedad del inmueble individualizado como Matrícula Nº L08/60536 del Distrito de Luque, asiento del Territorio Social "Nuevo Horizonte".
Expte. Nº 414/2025	05/12/25	MSPYBS	Transcripción de Acta de Corte Administrativo por cambio de Director.
Expte. Nº 415/2025	05/11/25	MADES	Consulta sobre requisito para traspaso de inmueble del MAG a MADES (Parques Nacionales).

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:50:58 -03'00'

Expte. Nº 416/2025	05/12/25	Municipalidad de Benjamín Aceval	Traspaso de Inmueble al Ministerio de la Niñez y Adolescencia (Fracción "A" del inmueble individualizado como Matrícula Nº 130 UP02 del mismo Distrito.
Expte. Nº 417/2025	05/12/25	SENABICO	Informe y documentaciones relacionado a la Estancia Ybu del Distrito de Bella Vista Norte, Dpto. de Amambay.
Expte. Nº 418/2025	05/12/25	MDS	Traspaso de inmueble al INDI del inmueble individualizado como Finca Nº 1.000 del Distrito de Villeta.
Expte. Nº 419/2025	09/12/25	DNIT	Solicita designación de representante de la EMG, para destrucción de documentos con 10 años de antigüedad, que por Ley son declarados en desuso.
Expte. Nº 420/2025	09/12/25	MUVH	Inscripción de Loteamiento del inmueble con Matrícula Nº H14/7656, Cta. Cte. Ctral. Nº 23-254-01 del Distrito de Obligado.
Expte. Nº 425/2025	12/12/25	CGR	Informe sobre transcripción de Corte Administrativo de la administración de la Municipalidad de Asunción de los años 2008 hasta la fecha, en caso afirmativo se remita copia de las escrituras públicas de transcripción.
Expte. Nº 427/2025	12/12/25	MAG	Remite para guarda y custodia título de propiedad originales de vehículos.
Expte. Nº 428/2025	12/12/25	MDS	Formalización de escritura de rectificación de título del inmueble individualizado como Finca Nº 113 del Distrito de Itá, "Territorio Social Caraguata y Poty "
Expte. Nº 430/2025	17/12/25	PGR	Estudio de título del inmueble individualizado como Matrícula Nº L10/2852, Padrón Nº 5658 del Distrito de Ñemby, propiedad del MDS.
Expte. Nº 431/2025	19/12/25	DNIT	Traspaso de 29 Vehículos del MEF a la DNIT.
Expte. Nº 433/2025	23/12/25	DNIT	Remite documentos para anexar al Expte. Nº 431/25.
Expte. Nº 437/2025	24/12/25	Centro Nacional de Prevención y Tratamientos de Adicciones (CENPTRA)	Transcripción de Acta de Entrega y Recepción de la administración de la institución.
Expte. Nº 439/2025	30/12/25	PGR	Colaboración (apoyo técnico) para titulación de los inmuebles individualizados como Fincas Nº 3837 y 7853 del Distrito de Lambaré.

Productos Misionales – ENERO A DICIEMBRE 2025							
N°	**Descripción**	**Objetivo**	**Metas**	**Población Beneficiaria**	**% de ejecución**	**Resultados Logrados**	**Evidencias**

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:51:10 -03'00'

1	**Gestión de Cambio de Denominación/Nombre del Titular, para traspaso de inmuebles de una institución a otra, ante la DGRRPP**	Regularizar títulos de propiedad de los OEE	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	DIBEN, MEC, SNC, MDS, DNIT, MIC.	**100%**	**Instituciones públicas con patrimonio regularizado, jurídicamente protegido.**	Formularios de la Dir. Gral. de los Registros Públicos
2	**Gestión de solicitudes de informes sobre inmuebles, ante DGRP.**	Brindar información eficiente sobre bienes públicos	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	MSPYBS; MEC; INDI, INDERT, MEF, SINAFOCAL, ACADEMIL, SEPRELAD; MDS.	**100%**	**Instituciones informadas sobre datos de inmuebles**	Formularios de la Dir. Gral. de los Registros Públicos
3	**Gestión de solicitudes de Certificados de Condiciones de Dominio de inmuebles, ante DGRP.**	Brindar información eficiente sobre bienes públicos	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	MSPYBS, Gobernación de Concepción, INDI, MDS, Presidencia de la República, INDERT, Sindicatura de Quiebras (Oga Rapé), MUVH, MDN, SINAFOCAL.	**100%**	**Bloqueo de finca por treinta (30) días corridos, contados desde la expedición del certificado emitido por la DGRRPP**	Certificados de Condiciones de Dominio expedidos por la DGRRPP.
4	**Gestión para inscripción de inmuebles ante la DGRP; Rectificación de medidas y linderos; Regularización de Títulos; inscripción de Reglamentos de Copropiedad.**	Regularizar títulos de propiedad de los OEE.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	Gobernación de Concepción, MSPYBS, COPACO, MUVH, MDS, MEC, MEF, Municipalidad de Mcal. Estigarribia, SND, Compañía Marítima S.A., INDI.	**100%**	**Instituciones públicas con patrimonio regularizado, jurídicamente protegido.**	Clisé de inscripción de la DGRRPP
5	**Gestión documental ante el Servicio Nacional de Catastro.**	Regularizar títulos de propiedad de los OEE		MSPYBS, INDI, MDS, MUVH, MEC, MDN.	**100%**	**Obtención de documentación necesaria para la regularización registral de inmuebles.**	Certificado emitido por el Servicio Nacional de Catastro
6	**Actas de juramento de Embajadores, Ministros del Ejecutivo, miembros de la**	Formalizar actuaciones protocolares del Poder Ejecutivo		Presidencia de la República	**100%**	**Constitución Nacional y leyes vigentes cumplidas.**	Protocolos de la Escribanía Mayor de Gobierno.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:51:22 -03'00'

	Corte de Justicia Militar y Viajes del Presidente de la República.						
7	**Gestión para obtención de duplicado de chapas; Traspaso de titularidad de VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y MOTOCICLETAS, Titulación de vehículos; Cambio de titularidad de vehículos.**	Regularizar títulos de propiedad de los OEE	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	MSPYBS a DINAVISA; DIBEN a MDS; AFD a MINNA; Gabinete Civil de la Presidencia-INDI; Gabinete Civil Presidencia-Regimiento Escolta Presidencial; AFD-MSPYBS; MOPC, IPTA.	**100%**	**Instituciones públicas solicitantes con documentación vehicular regularizada, jurídicamente protegida.**	Documento de inscripción emitido por la Dirección del Registro Automotor.
8	**Participación diaria de un representante de la EMG y posterior protocolización de Actas de Destrucción de Billetes deteriorados.**	Dar fe de actuaciones de importancia económico-financiera del Estado	**TRANSPARENTAR LA DESTRUCCIÓN DE VALORES PÚBLICOS**	Banco Central del Paraguay	**100%**	**Constatación de cantidades y denominaciones de billetes en desuso para su destrucción; cumplimiento de legislación vigente, transparencia de actos de destrucción de billetes.**	Actas de Destrucción de billetes deteriorados del BCP, Protocolos de la EMG.
9	**Participación en actos de destrucción de documentos en desuso de OEE solicitantes.**	Dar fe de actuaciones administrativas estatales.	**TRANSPARENTAR LA DESTRUCCIÓN DE DOCUMENTOS DE LOS OEE**	DNIT, DINAC, Migraciones, CGR, Juzgado de Amambay.	**100%**	**Transparencia de actos de destrucción de documentos en desuso, cumplimiento de legislación vigente.**	Firma del representante de la EMG en actas de la Contraloría Gral. de la República. Y de la EMG.
10	**Autorización de Escrituras Públicas por traspaso de inmuebles y/o aceptación de inmuebles.**	Titular propiedades comunitarias de pueblos indígenas e inmuebles de los OEE solicitantes.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	INDI a Comunidades Indígenas: **Guavirá Poty**, **Tekoha Pykasuí** y **Ko'e Rory**; COPACO; MEF; MUVH; INDI a Comunidad Indígena	**100%**	**Cumplimiento de la Constitución Nacional; Regularización del patrimonio inmobiliario de instituciones públicas solicitantes.**	Protocolos de la Escribanía Mayor de Gobierno.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:51:37 -03'00'

				"Teja Kué", pueblo Mby'a Guaraní; INDI a Comunidad Indígena **"Paso Itá"** del pueblo Mby'a Guaraní; INDI a Comunidad Indígena **"Guyra Ñe'e Katuamba"** del pueblo Pa'i Tavytera; INDI a Comunidad Indígena **Yva'y Miri**; INDI a Comunidad Indígena **Ñu Vera Katú** del Pueblo Avá Guaraní; INDI a Comunidad Indígena **"Ara Pyahu"** del pueblo Mby'a Guaraní; Ministerio del Interior al MDS; Gobernación de Concepción al MSPYBS; INDI a Comunidad Indígena **Takuapu Porá;** MDS, MUVH; Oga Rapé En Quiebra al MEC; INDI a Comunidad Indígena **Ka'aguy Porá**; Oga rapé en quiebra al MUVH.			
11	**Autorización de Escrituras Públicas que otorgan PODERES / Revocatoria de Poderes.**	Apoyar la gestión de los OEE en actuaciones administrativas y jurisdiccionales.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE ACTUACIONES DEL ESTADO**	CONACOM; INFONA; MEC; OSN; INDI.	**100%**	**Otorgamiento/Revocación de Poderes generales para asuntos judiciales y administrativos otorgados. Poderes para conducir**	Protocolos de la Escribanía Mayor de Gobierno

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:51:52 -03'00'

						vehículos otorgados.	
12	**Autenticación de documentos de Instituciones Públicas.**	Dar fe de la documentación presentada por las instituciones públicas.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	MOPC, MUVH, INFONA	**100%**	**Cumplimiento de las solicitudes de los OEE requirentes, con fe de autenticidad de sus documentos.**	Documentos de OEE con firma y sello de la Escribana Mayor de Gobierno.
13	**Emisión de <u>copias autenticadas de documentos obrantes en el Archivo</u> bajo guarda y custodia institucional, cuando correspondiere.**	Conservar adecuadamente los títulos estatales y brindar información oportuna sobre los mismos, apoyando la gestión administrativa-patrimonial de los OEE	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	MOPC, Sr. Marco Arroyo, MDS, FEPASA, INDI, INDERT, MUVH, INFONA, Juzgado 1ra Inst. CyC 8° T, Sr. Juan Ángel Zárate.	**100%**	**Facilitación de documentación, con fe de su autenticidad, para instituciones públicas y/o particulares requirentes.**	Segundos testimonios o copias autenticadas de escrituras públicas y/o copia autenticada de otros documentos obrantes en el archivo de la EMG.
14	**Protocolización de <u>Actas Notariales</u>.**	Dar fe de actos y documentos de los OEE requirentes	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	DINAVISA, Fondo para la Conservación de Bosques Tropicales; MOPC, MSPYBS, PGR.	**100%**	**Cumplimiento de mandato legal de transparencia de actuaciones administrativas de instituciones requirentes.**	Protocolos de la Escribanía Mayor de Gobierno
15	**<u>Análisis documental</u> de inmuebles / <u>Evacuación de consultas</u> sobre procedimiento y documentos para transferir inmuebles, vehículos y demás trámites realizados por la EMG.**	Brindar información eficiente sobre bienes públicos y los procesos para la regularización documental de los mismos.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	MEC (Tomo I: 30 Títulos); Ministerio Público de Filadelfia, Chaco; MDS; SINAFOCAL; DISERBAMIL, IPS; MAG, MADES; MSPYBS; MEF; MEC, PGR.	**100%**	**OEE informados sobre trámites y/o documentación requerida para la regularización de su patrimonio.**	Informes de las Direcciones intervinientes, notas de la EMG a la/s institución/es solicitante/s.
16	**Certificación de firmas de autoridades y funcionarios públicos.**	Apoyar la gestión de los OEE en actuaciones administrativas, bancarias y jurisdiccionales.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE ACTUACIONES DEL ESTADO**	PGR, MIC, MUVH.	**100%**	**Otorgamiento de documentos legales necesarios para gestiones**	Firmas certificadas en documentos y en Libro de registro de firmas de la

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:52:05 -03'00'

						ante bancos de plaza y otras instituciones.	EMG.
17	**<u>UNIFICACIÓN</u> de inmuebles (Lotes, Fincas/Matrículas y/o Padrones/Ctas. Ctes. Ctrales).**	Regularizar títulos de propiedad de los OEE	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	INDERT; MDS; MUVH; MSPYBS.	**100%**	**Matrículas unificadas, regularización de inmuebles de las instituciones solicitantes.**	Protocolos de la Escribanía Mayor de Gobierno y documentos del archivo de títulos.
18	**Emisión de <u>dictámenes jurídico/técnicos</u> sobre consultas o proyectos de ley.**	Brindar información eficiente y apoyar la gestión de los OEE relativa a su administración patrimonial	**PROTECCION JURIDICA DE BIENES DEL ESTADO**	Consejo de la Magistratura, Presidencia de la República, Ministerio del Interior, Cámara de Diputados, PGR, MEF, Sr. Juan Ángel Zárate, MADES, SENABICO, Juzgado de Paz de San Roque, INDERT.	**100%**	**Cooperación jurídica o técnica con instituciones solicitantes.**	Dictamen y nota emitidos por la EMG.
19	**Confección y remisión de presupuestos por solicitud de servicios, habilitado por Decreto N° 6151/2021.**	Expedir presupuestos de aranceles por Gastos Administrativos que aportan recursos institucionales.	**CUMPLIR CON EL DECRETO VIGENTE Y GENERAR RECURSOS POR SERVICIOS PRESTADOS**	JEM, DISERBAMIL; PGR; CONACOM; MOPC; INFONA; CGR; MDS; Fondo de Conservación de Bosques Tropicales; Sr. Marcos Arroyo; Facultad de Ciencias Médicas UNA; ANNP; Presidencia de la República; OSN; Regimiento Escolta Presidencial; DNIT; SND; MIC, SINAFOCAL, MTRESS, INDERT, MEF	**100%**	**Liquidaciones de aranceles por gastos administrativos de la EMG, expedidos en tiempo y forma a los OEE**	Presupuestos emitidos por la EMG.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:52:17 -03'00'

				(Dir. Gral. De Contabilidad Pública), MUVH, BCP, IPTA Municipalidad de Asunción, MINNA, DIBEN, FEPASA, MJ, DIGETREN, DISERBAMIL, UPTP.			
20	**Gestión de búsqueda de documentos en el archivo histórico de la EMG.**	Conservar adecuadamente los títulos estatales y brindar información veraz y oportuna sobre los mismos, apoyando la gestión administrativa-patrimonial de los OEE y ciudadanía, conforme a las leyes vigentes.	**OTORGAR INFORMACIÓN SOBRE EL FONDO HISTÓRICO DE LA EMG**	Municipalidad de Asunción, DIBEN, DIGETREN, MOPC, CGR, Particulares, Sr. Juan Ángel Zárate, Sr. Gustavo Sullow, Sr. Robustiano Coronel, MDS, FEPASA, MAG, INFONA, COPACO, OGA RAPÉ.	**100%**	**Expedición de información y/ o copias de documentos del archivo histórico de manera oportuna y eficiente**	Copias o informes emitidos por la EMG.
21	**Rectificación de escrituras públicas; Transcripción de escrituras públicas**	Apoyar la gestión de los OEE en áreas administrativas, patrimoniales y jurisdiccionales, conforme a la competencia de la EMG.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	Ministerio de Desarrollo Social.	**100%**	**Regularización de bienes del patrimonio estatal, formalización y transparencia de documentos de los OEE**	Protocolos de la EMG.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:52:29 -03'00'

22	**Protocolización de actas de corte administrativo.**	Ejercer sus facultades y cumplir con los mandatos legales sobre cortes administrativos de las instituciones públicas.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	Municipalidad de Asunción, JEM, Dir. Gral. de Insumos del MSPBS.	**100%**	**Cumplimiento de la legislación vigente en materia de entrega y recepción de administraciones y giradurías de entidades centralizadas y descentralizadas, transparentar cortes administrativos institucionales.**	Protocolos de la EMG
23	**Participación en actos de verificación.**	Cumplir con el requerimiento de los OEE, cuando corresponda en derecho y dar fe de actuaciones de importancia para el Estado paraguayo.	**TRANSPARENTAR LA GESTIÓN Y ACTUACIONES DE LOS OEE**	MOPC	**100%**	**Transparencia de actos de OEE, en cumplimiento de ley vigente; Protección jurídica de bienes y actuaciones del Estado.**	Actas extraprotocolares con firma de la EMG
24	**Gestión para inscripción de loteamientos, ante la DGRRPP.**	Ejercer las facultades legales otorgadas a la Escribanía Mayor de Gobierno.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	MDS	**100%**	**Loteamientos debidamente inscriptos ante la Dir. Gral. de los RR.PP.**	Clisé de inscripción de la DGRRPP
25	**Protocolización de mensuras o transferencias judiciales de bienes registrables, a favor de OEE.**	Cumplir mandatos o autorizaciones de autoridades jurisdiccionales, según lo establecido en la ley.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	Ana Ma. Rodríguez a favor del MUVH	**100%**	**Inmuebles debidamente delimitados e inscriptos ante la DGRRPP; bienes registrables transferidos e inscriptos a favor de OEE.**	Protocolos de la EMG; clisé de inscripción de la DGRRPP

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:52:42 -03'00'

26	**Protocolización de leyes.**	Cumplir con el requerimiento de los OEE, cuando corresponda en derecho	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE ACTUACIONES Y DOCUMENTOS DEL ESTADO**	----------	**----------**	**Leyes inscriptas ante la DGRRPP para salvaguardar inmuebles o situaciones de hecho.**	Protocolos de la EMG; clisé de inscripción de la DGRRPP
27	**Guarda y custodia de títulos y documentos de bienes registrables del Estado paraguayo.**	Ejercer facultades legales otorgadas a la EMG y cumplir solicitudes de los OEE.	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES Y ACTUACIONES DEL ESTADO**	MDS; INDERT; INDI; MUVH; MITIC.	**100%**	**Títulos de propiedad y documentos referentes a bienes registrables del Estado paraguayo conservados y custodiados.**	Títulos y documentos obrantes en el Archivo de la EMG
28	**Participación de actos de concursos de precios y licitaciones públicas.**	Dar fe de actuaciones de importancia económico-financiera del Estado	**PROTECCIÓN JURÍDICA DE ACTUACIONES DEL ESTADO**	Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones	**100%**	**Transparencia de actos de los OEE solicitantes**	Nota de solicitud del OEE. Actas extraprocolares con firma de la EMG.

Actas y Escrituras Públicas Autorizadas – ENERO A DICIEMBRE 2025				
OBJETO	**NATURALEZA**	**DESCRIPCIÓN**	**BENEFICIARIOS**	**CANTIDAD**
PROTOCOLO CIVIL "A"	Actas Notariales protocolares del Poder Ejecutivo.	Acta de apertura de sobres para licitación pública nacional; Acta de viaje presidencial a EE. UU.; Acta de juramento de embajador; Acta de viaje presidencial a Santa Sede, Japón y Singapur.	Presidencia y Vicepresidencia de la República y Ministerios.	**28 (veintiocho)**
INFORME ANUAL - CIERRE DE PROTOCOLO - *Art. 111 inc. h) del C.O.J.*				
PROTOCOLO CIVIL "A"				

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:52:56 -03'00'

Última Actuación Notarial	----------
Número de Escritura	30 (TREINTA)
Fecha	19/12/2025
Naturaleza	ACTA - VIAJE PRESIDENCIAL – REPÚBLICA FEDERATIVA DEL BRASIL
Otorgantes	PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Cantidad de Escrituras Autorizadas	28 (VEINTIOCHO)
Cantidad de Escrituras Anuladas	02 (DOS)
Folios Inutilizados	06 (SEIS)
Observaciones	----------

OBJETO	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN	BENEFICIARIOS	CANTIDAD
PROTOCOLO CIVIL "B"	Actas Notariales y escrituras públicas extraprotocolares de interés del Poder Ejecutivo.	Acta de apertura de sobres; Poder Gral. para asuntos judiciales y administrativos; Rectificatoria de Escritura pública; Autorización para conducir; Transferencia de vehículo; Transcripción de documentos; Transferencia de inmueble; Aceptación de inmueble.	OEE requirentes.	**31 (treinta y uno)**
INFORME ANUAL - CIERRE DE PROTOCOLO - *Art. 111 inc. h) del C.O.J.*				
PROTOCOLO CIVIL "B"				
Última Actuación Notarial	----------			
Número de Escritura	32 (TREINTA Y DOS)			

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:53:10 -03'00'

Fecha	30/12/2025
Naturaleza	TRANSFERENCIA DE INMUEBLE
Otorgantes	OGA RAPE SA DE AHORRO Y PREST. P/ LA VIVIENDA - MEF - MUVH
Cantidad de Escrituras Autorizadas	31 (TREINTA Y UNO)
Cantidad de Escrituras Anuladas	01 (UNO)
Folios Inutilizados	08 (OCHO)
Observaciones	----------

OBJETO	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN	BENEFICIARIOS	CANTIDAD
PROTOCOLO COMERCIAL "A"	Actas notariales extraprotocolares de interés del Poder Ejecutivo	Actas Notariales de constatación de destrucción de billetes en el B.C.P.	BCP y CGR.	**174 (ciento setenta y cuatro)**
INFORME ANUAL - CIERRE DE PROTOCOLO - *Art. 111 inc. h) del C.O.J.*				
PROTOCOLO COMERCIAL "A"				
Última Actuación Notarial	----------			
Número de Escritura	180 (CIENTO OCHENTA)			
Fecha	19/12/2025			
Naturaleza	TRANSCRIPCION DE ACTA DE CONSTATACIÓN "DESTRUCCIÓN DE BILLETES DETERIORADOS N° 174"			
Otorgantes	BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY			

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:53:25 -03'00'

Cantidad de Escrituras Autorizadas	174 (CIENTO SETENTA Y CUATRO)
Cantidad de Escrituras Anuladas	06 (SEIS)
Folios Inutilizados	09 (NUEVE)
Observaciones	----------

OBJETO	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN	BENEFICIARIOS	CANTIDAD
PROTOCOLO COMERCIAL "B"	Actas notariales y escrituras públicas extraprotocolares de interés del Poder Ejecutivo.	Transferencia de inmueble; Unificación de matrículas; Complementaria de EP 01/2025 civil B; Transferencia de vehículo; Unificación de fincas; Transcripciones de certificados de nacionalización de vehículos; Transcripción de acta de cierre.	OEE requirentes.	**51 (cincuenta y uno)**

INFORME ANUAL - CIERRE DE PROTOCOLO - *Art. 111 inc. h) del C.O.J.*	
PROTOCOLO COMERCIAL "B"	
Última Actuación Notarial	----------
Número de Escritura	51 (CINCUENTA Y UNO)
Fecha	30/12/2025
Naturaleza	PROTOCOLIZACIÓN DE CORTE ADMINISTRATIVO
Otorgantes	CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DE ADICCIONES - MSPBS
Cantidad de Escrituras Autorizadas	51 (CINCUENTA Y UNO)
Cantidad de Escrituras Anuladas	----------

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:53:39 -03'00'

Folios Inutilizados	----------
Observaciones	----------

CARTAS OFICIALES Y ACTOS ADMINISTRATIVOS – ENERO A DICIEMBRE 2025		
OBJETO	**NATURALEZA**	**CANTIDAD**
Expedientes ingresados	Que hacen al Principio de rogación	**439 (Ciento treinta y cinco)** **M.E. N° 001 / M.E. N° 439** **BIS:** 059 A (COOP KA'ARU PORA) y 059 B (MUVH) **BIS:** 218 B (PRESIDENCIA) y 218 A (PGR) **ANULADAS:** 042 y la 043 (En blanco)
Notas remitidas a OEE y/o particulares o interesados	Solicitudes o remisión de informes varios	**275 (Doscientos Setenta y Cinco)** **EMG N° 001 / EMG N° 278** **BIS:** 085 A (DGRP – Inmuebles) Y 085 B (Viceministerio de Transporte) **BIS:** 088 A (EBY) Y 088 B (MAG) **ANULADA:** 116 (AGPE) **ANULADA:** 160 (Catastro) **ANULADA:** 272 (En blanco) **ANULADA:** 273 (En blanco) **ANULADA:** 274 (CGR)
Resoluciones firmadas por la MAI	Actos Administrativos de la MAI	**Res. EMG N° 001 / Res. EMG N° 132**

3.5 CONTRATACIONES REALIZADAS - ENERO A DICIEMBRE 2025						
ID	**Objeto**	**Fecha de Contrato**	**Valor del Contrato**	**Proveedor Adjudicado**	**Estado (Ejecución - Finiquitado)**	**Enlace DNCP**
422116	OG 342	07/03/2025	Gs.69.900.-	**Rodrigo Joel Zacarías**	**Finiquitado**	https://www.contrataciones.gov.py/convocantes/escribania-mayor-gobierno/licitaciones/2025.html

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:53:52 -03'00'

422116	OG 342	07/03/2025	Gs.1.474.000.-	**IN DESIGN S.R.L.**	**Finiquitado**	https://www.contrataciones.gov.py/convocantes/escribania-mayor-gobierno/licitaciones/2025.html
422114	OG 341	13/05/2025	Gs.2.873.000	**IN DESING**	**Finiquitado**	https://www.contrataciones.gov.py/convocantes/escribania-mayor-gobierno/licitaciones/2025.html
422114	OG 341	13/05/2025	Gs.52.000	**NEGOCIOS S.A**	**Finiquitado**	https://www.contrataciones.gov.py/convocantes/escribania-mayor-gobierno/licitaciones/2025.html
432991	OG 343	13/05/2025	Gs.680.000	**FERRETERIA PERGAL**	**Finiquitado**	https://www.contrataciones.gov.py/convocantes/escribania-mayor-gobierno/licitaciones/2025.html
308585	OG 361	02/06/2025	Gs.5.000.000	**PETROPAR**	**Finiquitado**	https://www.contrataciones.gov.py/convocantes/escribania-mayor-gobierno/licitaciones/2025.html
308585	OG 361	29/07/2025	Gs.5.000.000	**PETROPAR**	**Finiquitado**	https://www.contrataciones.gov.py/convocantes/escribania-mayor-gobierno/licitaciones/2025.html
432442	OG 341	22/09/2025	Gs.580.000	**Flash Comunicaciones S.A**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f097b73-ed0a-6b36-a9cf-dd8e53777cec/informe
422116	OG 342	22/09/2025	Gs.160.000	**BRINGO S.A**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f097b6f-f14b-6a64-845d-6573b7f78c6c/informe
422116	OG 342	22/09/2025	Gs.27.000	**Rodrigo J. Zacarías (Ofi Compra)**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f097b6f-f136-61fa-a906-6573b7f78c6c/informe
422116	OG 342	22/09/2025	Gs.225.000	**IN DESIGN SRL**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f097b6f-f0f7-6108-95a6-6573b7f78c6c/informe

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:54:04 -03'00'

412997	OG 343	22/09/2025	Gs.411.000	**Emporio Ferretería S.R.L.**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f097b6c-01ca-6b50-9027-a71a695a9e27/informe
450078	OG 311	26/09/2025	Gs.1.977.600	**Some SACIA**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f09ad88-9c43-6dc8-a4a1-e1464f1cc9e7/informe
422116	OG 342	21/10/2025	Gs.95.100	**Rodrigo J. Zacarías (Ofi Compra)**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f0ae6ae-cbb4-6192-88a8-51d15eaa2fdd/informe
387663	OG 541	21/10/2025	Gs.2.100.000	**MEGA SERVICE SRL**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f0ae9b2-eb10-6c50-8ed7-4d82ab3f88b6/informe
387663	OG 541	27/10/2025	Gs.1.500.000	**Cristhian López (Don Gato Comercial)**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f0b3209-2d43-6c46-afcf-e5bf20a1062c/informe
450078	OG 311	28/10/2025	Gs.2.660.000	**SOME SACIA**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f0b4152-4b83-6708-8028-41c84e85ad0d/informe
452230	OG 543	11/11/2025	Gs.10.265.000	**DIVISERV S.A.**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f0bf014-c991-6f0c-a050-e5375cd808a7/informe
387663	OG 541	05/12/2025	Gs.1.270.000	**María Sosa (A&M Ramos Generales)**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f0d1f5c-1b2e-660e-a0b4-e12a17cc9b6b/informe
432442	OG 341	10/12/2025	Gs.150.000	**Flash Comunicaciones S.A**	**Finiquitado**	https://ordenes.dncp.gov.py/secure/convocante/orden-ejecucion/1f0d5d85-75c7-6040-

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:54:18 -03'00'

						a835-dfd3e7df6bba/informe

Inversión en Equipamientos e Infraestructura						
O.G	**Descripción**	**Año de Adjudicación**	**Monto total en Gs.**	**Monto pagado Gs.**	**Saldo a pagar al 31/03/2025**	**Detalle de la Adquisición realizada**
SIN MOVIMIENTOS						

3.6 EJECUCIÓN FINANCIERA - ENERO A DICIEMBRE 2025		
El Presupuesto General asignado a la EMG durante el Ejercicio Fiscal 2025 asciende a:	**Gs. 3.459.897.351.-**	
Y se compone de la siguiente forma:		
FF 10 - 1 Recursos del Tesoro	**Proveniente de:** Transferencia del Tesoro Público	**Gs. 3.259.897.351.-**
FF 30 – 01 Recursos Institucionales	**Proveniente de:** Ingresos Propios	**Gs. 200.000.000.-**
Otros recursos	**Proveniente de:** ----------	----------

Presupuesto de la EMG para el Ejercicio Fiscal 2025				
Objeto	**Presupuesto Inicial**	**Presupuesto Vigente al 31/12**	**Presupuesto Ejecutado al 31/12/25**	**Porcentaje**
F.F. 10	Gs. 3.259.897.351	Gs. 152.177.095	Gs. 3.107.720.256	**95%**
F.F. 30	Gs. 200.000.000	Gs. 115.930.723	Gs. 84.069.277	**42%**

Ejecución Financiera - ENERO A DICIEMBRE 2025						
Objeto de Gasto - Fuente de Financiamiento		**Descripción**	**Presupuestado**	**Ejecutado**	**Saldos**	**Evidencia (Enlace Ley 5189)**
1 0 0	**110 - 10**	REMUNERACIONES BASICAS	2.348.517.421	2.221.047.283	127.470.138	https://emg.gov.py/

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:54:31 -03'00'

	130 - 10	ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS	621.108.804	621.095.805	12.999	https://emg.gov.py/
	130 - 30	ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS	15.000.000	0	15.000.000	https://emg.gov.py/
	140 - 10	PERSONAL CONTRATADO	36.378.017	36.378.017	0	https://emg.gov.py/
	190 - 10	OTROS GASTOS DEL PERSONAL	142.100.000	130.400.000	11.700.000	https://emg.gov.py/
200	**210 - 10**	SERVICIOS BASICOS	42.800.000	35.923.242	6.876.758	https://emg.gov.py/
	210 - 30	SERVICIOS BASICOS	45.500.000	15.192.350	30.307.650	https://emg.gov.py/
	230 - 10	PASAJES Y VIATICOS	3.568.911	2.905.929	662.982	https://emg.gov.py/
	230 - 30	PASAJES Y VIATICOS	13.964.398	5.518.842	8.445.556	https://emg.gov.py/
	240 - 10	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	10.579.999	10.530.000	49.999	https://emg.gov.py/
	240 - 30	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	26.000.000	6.222.055	19.777.945	https://emg.gov.py/
	260 - 10	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	2.850.000	2.833.400	16.600	https://emg.gov.py/
	260 - 30	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	11.500.000	6.406.280	5.093.720	https://emg.gov.py/
	280 - 10	OTROS SERVICIOS EN GENERAL	385.436	385.400	36	https://emg.gov.py/
	280 - 30	OTROS SERVICIOS EN GENERAL	1.000.000	0	1.000.000	https://emg.gov.py/
	290 - 30	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO	2.000.000	992.300	1.007.700	https://emg.gov.py/
300	**310 - 10**	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	3.500.000	3.481.400	18.600	https://emg.gov.py/
	310 - 30	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	4.000.000	2.263.500	1.736.500	https://emg.gov.py/
	320 - 30	TEXTILES Y VESTUARIOS	0	0	0	
	330 - 10	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	4.772.000	4.772.000	0	https://emg.gov.py/
	330 - 30	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	6.000.000	1.205.000	4.795.000	https://emg.gov.py/
	340 - 10	BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	19.595.563	19.588.080	7.483	https://emg.gov.py/
	340 - 30	BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	25.535.602	19.773.050	5.762.552	https://emg.gov.py/

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:54:46 -03'00'

	350 - 10	PRODUCTOS E INSTRUM. QUIMICOS Y MEDICINALES	2.000.000	638.500	1.361.500	https://emg.gov.py/
	350 - 30	PRODUCTOS E INSTRUM. QUIMICOS Y MEDICINALES	5.000.000	1.155.000	3.845.000	https://emg.gov.py/
	360 - 10	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	5.000.000	5.000.000	0	https://emg.gov.py/
	360 - 30	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	10.000.000	10.000.000	0	https://emg.gov.py/
	390 - 10	OTROS BIENES DE CONSUMO	0	0	0	https://emg.gov.py/
	390 - 30	OTROS BIENES DE CONSUMO	500.000	0	500.000	https://emg.gov.py/
500	**540 - 30**	ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACIÓN	31.000.000	15.135.000	15.865.000	https://emg.gov.py/
	570 - 10	ADQUISICION DE ACTIVOS INTANGIBLES	4.000.000	0	4.000.000	https://emg.gov.py/
900	**910 - 10**	PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	12.741.200	12.741.200	0	https://emg.gov.py/
	910 - 30	PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	3.000.000	205.900	2.794.100	https://emg.gov.py/
TOTAL GENERAL			**Gs. 3.459.897.351**	**Gs. 3.191.789.533**	**Gs. 268.107.818**	https://emg.gov.py/

4	**INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - ENERO A DICIEMBRE 2025**			
4.1. CANALES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EXISTENTES A LA FECHA				
N°	**Denominación**	**Descripción**	**Dependencia Responsable del Canal de Participación**	**Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)**
1	**Dirección y N° de Teléfono**	Accesibilidad a la Escribanía Mayor de Gobierno	Mesa de Entrada	25 de Mayo Nº 982 e/ Tacuary y EE.UU 423-116/7
2	**Correo electrónico institucional**	Correo principal de la EMG	Secretaría General	*emg@emg.gov.py*

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:55:00 -03'00'

3	**Portal Institucional**	Sitio web oficial de la EMG https://www.emg.gov.py/	Dirección de Tic's	
4	**Buzón de Sugerencias**	Urna situada en la Mesa de Entrada de la EMG, en la cual la ciudadanía puede dejar recomendaciones, quejas o mensajes de interés institucional.	Mesa de Entrada	

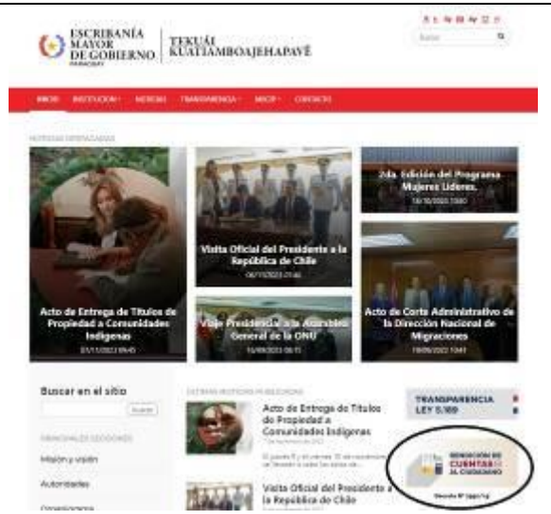
MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:55:16 -03'00'

5	**Formulario para solicitar información**	Formulario para solicitar Información pública institucional. ***Durante el Ejercicio Fiscal 2025 no fue solicitado ni presentado ningún formulario en formato papel. Las informaciones fueron solicitadas vía correo electrónico institucional en su totalidad.***	Mesa de Entrada	
6	**Transparencia - Ley N° 5189/2014**	Provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos. **<u>Normativa Actualizada y Complementaria:</u>** - **Ley N° 7389** *Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción de la República del Paraguay.* - **Resolución CGR N° 1306** *Por la cual se aprueba el Reglamento de la Ley N° 7389.* - **Resolución CGR Nº 445** *Por la cual se aprueban los Lineamientos del Plan Anual de Transparencia e Integridad Pública.*	Unidad de Transparencia y Anticorrupción U.T.A Portal Institucional https://www.emg.gov.py/	

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:55:31 -03'00'

7	**Transparencia - Ley N° 5282/2014**	De libre acceso ciudadano a la información pública y transparencia gubernamental. **<u>Normativa Actualizada y Complementaria:</u>** - **Ley N° 7389** *Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción de la República del Paraguay.* - **Resolución CGR N° 1306** *Por la cual se aprueba el Reglamento de la Ley N° 7389.* - **Resolución CGR Nº 445** *Por la cual se aprueban los Lineamientos del Plan Anual de Transparencia e Integridad Pública.* - **Ley N° 7089/23** y su modificatoria, la **Ley N° 7236/24**, así como de la **Resolución CGR N° 154/24**, y en cumplimiento de la **Nota CGR N° 4309/25.**	Unidad de Transparencia y Anticorrupción U.T.A Portal Institucional https://www.emg.gov.py/	
8	**RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO** *DECRETO 2991/19*	**Decreto N° 2991/2019.** Que encarga a las autoridades de las instituciones del Poder Ejecutivo, a impulsar actividades de rendición sobre su gestión, dirigidos al sujeto destinatario del servicio (el ciudadano), de forma sencilla, amigable y en forma constante, motivando su colaboración en los procesos de toma de decisiones.	Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano https://www.emg.gov.py/index.php/transparencia/rendicion-de-cuentas-al-ciudadano	

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:55:46 -03'00'

9	**Solicitud de Información Pública**	Enlace al Portal Unificado de Información Pública	Unidad de Transparencia y Anticorrupción U.T.A Portal Institucional https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#!/	
10	**Portal Nacional de Denuncias Ciudadanas de la CGR**	Enlace al Portal Nacional de Denuncias Ciudadanas. https://denuncias.contraloria.gov.py/	Unidad de Transparencia y Anticorrupción U.T.A Enlace en el Portal Institucional	
11	**Twitter**	@Emg_py - Dirección de Tic's	www.twitter.com	https://twitter.com/Emg_py
12	**Facebook e Instagram**	@emg.gov.py - Dirección de Tic's	www.facebook.com	https://www.facebook.com/emg.gov.py/ https://www.instagram.com/emg.gov.py/
13	**Paraguay Concursa**	Enlace al Portal de Paraguay Concursa del Ministerio de Economía y Finanzas.	Portal Institucional https://www.paraguayconcursa.gov.py/sicca/Portal.seam?logic=and&cid=118626	PARAGUAY CONCURSA

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:56:07 -03'00'

14	**MECIP 2015**	La Escribanía Mayor de Gobierno, a través del **Comité de Control Interno (CCI)**, lleva adelante la implementación y ejecución del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay en el marco de la prioridad que el Gobierno Nacional confiere a la eficiencia, eficacia y transparencia de la gestión pública.	Dirección de Tic's Portal Institucional https://emg.gov.py/implementacion-del-mecip-en-la-emg/	
15	**Encuesta de Satisfacción a Usuarios**	Implementación de la Encuesta de Satisfacción a Usuarios en la Mesa de Entrada institucional, como parte del Proceso de Medición de Satisfacción a Usuarios en la EMG. **DE ENERO A DICIEMBRE 2025** - Entre los meses de Mayo y Junio se dio la transición entre el formato papel y el formato digital a través de Google Forms. - **Formularios en Físico: 11 (once).** • Todos señalaron no haber presentado ningún inconveniente en el servicio prestado por la EMG. • Todos conformes con el Tiempo de espera. • Todos conformes con Idoneidad/capacidad del funcionario. • Todos conformes con la amabilidad y predisposición. • Dos señalaron mejorar el tiempo de gestión de documentos. • **Comentarios adicionales: 2 (dos)** ✓ Ninguna sugerencia. ✓ Fui muy bien atendido por todas las personas. Desde el ingreso (personal policial), recepción y personales en general. 10 puntos.	UTA / Mesa de Entrada /Secretaría General	

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:56:21 -03'00'

- **Formulario Digital:** **9 (nueve).**

Escala utilizada: 1 = insatisfecho; 5 = muy satisfecho.	
Aspecto	**Promedio (máx. 5)**
Tiempo de espera	4.8
Amabilidad y predisposición	4.9
Claridad y utilidad de la información	4.9
Tiempo de tramitación	4.8
Eficiencia en la finalización	4.8

- Todos señalaron que recomendarían los servicios de la EMG.
- **Comentarios adicionales: 4 (cuatro)**
  - ✓ La atención es más que excelente.
  - ✓ Hemos tenido muy buena recepción desde el primer día de contacto, todo lo tramitado por el equipo de la Escribanía Mayor es muy destacable.
  - ✓ Sobresaliente atención de todo el equipo.
  - ✓ Excelente atención.

4.2 PARTICIPACIÓN Y DIFUSIÓN EN IDIOMA GUARANÍ - ENERO A DICIEMBRE 2025			
Producto (actividades, materiales, insumos)	**Fecha**	**Descripción**	**Enlace**
RESOLUCIÓN EMG Nº 111/2024 *"POR LA CUAL SE ACTUALIZA Y APRUEBA LA VERSIÓN 3 DE LA MISIÓN, VISIÓN Y VALORES ÉTICOS DE LA ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO, DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA".*	28/11/2024	Traducción de la Misión, Visión y Valores Éticos de la EMG al idioma guaraní mediante Nota EMG N° 230/2024 a la SPL.	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:56:37 -03'00'

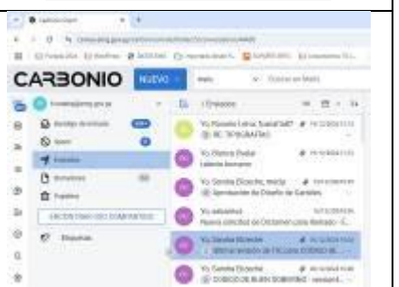
Resolución EMG N° 49/2020 "POR LA CUAL SE APRUEBA EL MANUAL PARA LA ESTANDARIZACIÓN DE FORMATOS DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO".	18/06/2020	Membrete de hojas institucionales traducido al idioma guaraní.	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
Resolución EMG N° 84/2023 "POR LA CUAL SE APRUEBA Y SE ORDENA LA APLICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL DECRETO N° 427/2023 EN LA ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO, DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA".	29/09/2023	Membrete actual de hojas institucionales traducido al idioma guaraní.	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
Comunicaciones oficiales.	Según necesidad	Comunicaciones oficiales con inclusión de datos Institucionales en idioma guaraní.	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
Atención al público.	Permanente	Implementación del uso del Idioma Guaraní en la atención al público.	https://spl.gov.py/gn/
Banner institucional.	24/04/2025	Actualización del Diseño del **Banner Principal de la EMG** con los valores institucionales aprobados por **Resolución EMG N° 111/2024** "POR LA CUAL SE ACTUALIZA Y APRUEBA LA VERSIÓN 3 DE LA MISIÓN, VISIÓN Y VALORES ÉTICOS DE LA ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO, DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA". El mismo contiene la **misión, visión, valores institucionales y datos de contacto** traducidos al idioma guaraní y se encuentra de manera permanente en el hall de entrada de la Escribanía Mayor de Gobierno.	

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:56:54 -03'00'

Concursos Públicos de Oposición	Ejercicio Fiscal 2025	Aplicación de la **Ley Nº 4251/2010 "DE LENGUAS"** en los **4 (cuatro)** procesos de CPO para ingreso como funcionario de la EMG llevados a cabo durante el presente ejercicio fiscal – ***Evaluación de conocimiento del Idioma guaraní (5puntos)***	

5	**SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (TIC´S) - ENERO A DICIEMBRE 2025**			
5.1. GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN				
N°	**Ámbito de Aplicación**	**Descripción del Proceso y Medidas establecidas**	**Dependencia Responsable**	**Actividades y Evidencias**
1	**Seguridad de la Información**	Equipos informáticos debidamente protegidos ante descargas eléctricas, corto circuito y sobrecarga. Todos los servidores, Base de Datos, y Equipos Informáticos se encuentran 100% cubiertos con UPS.	Dirección de Tic's	

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:57:08 -03'00'

2	**Seguridad ante Cyberataques del portal WEB**	Migración de Concret5 a WordPress. Mitigación de riesgos a través de nueva Plataforma.	Dirección de Tic's	https://emg.gov.py/
3	**Seguridad ante Cyberataques del portal WEB**	Creación de procesos de autenticación para los usuarios. 2FA y Roboform.	Dirección de Tic's	
4	**Acceso a Información**	Solo usuarios designados y debidamente acreditados generan datos para ser publicados en el portal web.	Dirección de Tic's Dejar registro a través del correo Institucional.	

6	**INDICADORES MISIONALES PRIORIZADOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - ENERO A DICIEMBRE 2025**

La gestión de la EMG se basa en el principio de rogación. Esto significa que no puede actuar de oficio en sus mandatos misionales, sino que lo hace únicamente a petición de parte interesada. Estas solicitudes pueden ingresar a través de la Mesa de Entrada institucional, el portal de consultas ciudadanas, o por órdenes/autorizaciones de la Presidencia de la República. Por esta razón, los programas y planificaciones a largo plazo se basan en estadísticas de gestiones anteriores.

6.1 INDICADORES MISIONALES IDENTIFICADOS

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:57:28 -03'00'

N°	Indicador	Meta	Acción	Descripción del indicador misional
1	**Usuarios de los Servicios Misionales de la EMG**	**Meta:** Analizar y determinar la cantidad de Organismos y Entidades del Estado (OEE) que recurren a la EMG solicitando sus servicios misionales, y su distribución a nivel nacional.	**Acción:** A partir de estos datos, se construirá un esquema de posibles beneficiarios y se definirán proyectos para agilizar, mejorar y ampliar el alcance de los servicios.	En las tablas anexas podemos apreciar la cantidad y principales requirentes de servicios misionales durante el ejercicio fiscal 2025, encontrándose en los primeros eslabones instituciones como el **INDI, el MSPYBS, el INDERT, el MUVH, el MOPC, el MEF, la Presidencia de la República**, la mayoría, instituciones que por su naturaleza apuntan a actividades de carácter social, trabajando, específicamente, con sectores vulnerables de la sociedad.

Enlace o Evidencia

SERVICIOS MISIONALES

Cantidad total de expedientes **241 (doscientos cuarenta y uno)**

Cantidad de Usuarios de los Servicios Misionales de la EMG

N°	INSTITUCIÓN	CANTIDAD	N° DE EXPEDIENTE
1	MSPYBS	27	10, 39, 40, 78, 79 (DINAVISA), 81, 92, 121, 134, 206, 207, 228, 229, 240, 243, 255, 276, 320, 342, 346, 372, 374, 400, 401, 402, 414, 437 (CENPTRA).
2	INDI	21	35, 45, 67, 69, 131, 132, 135, 136, 165, 166, 191, 204, 213, 214, 302, 303, 393, 394, 395, 396, 404.
3	MDS	18	74, 112, 169, 205, 284, 305, 306, 307, 309, 364, 265, 366, 381, 407, 409, 410, 418, 428.
4	MUVH	14	18, 47, 59B, 128, 241, 256, 280, 297, 312, 343, 360, 373, 397, 420.
5	INDERT	13	49, 150, 160, 167, 188, 197, 198, 225, 226, 322, 339, 340, 386.

Detalle de expedientes por institución dentro de cada tipo de actuación

CATEGORÍA DE TRÁMITE	CANTIDAD	INSTITUCIÓN / N° EXPEDIENTE
Solicitudes de formalización / escrituración	**57**	**INDERT** (197, 198); **INDI** (131, 132, 135, 136, 165, 166, 191, 302, 303, 393, 394, 395, 396, 404); **MDS** (205, 309, 407, 409, 418, 428); **CGR** (073); **PGR** (158, 218); **UNA** (20); **MSPYBS** (40, 229, 414); **MUVH** (343); **MOPC** (148); **MEC** (107, 185); **JEM** (75); **SND** (184, 262); **SINAFOCAL** (292); **Fondo de Conservación de Bosques** (182); **IPS** (151, 281); **DIBEN** (123); **DINAVISA** (79); **Presidencia** (152, 153, 361); **DNIT** (431); **Munic. Asunción** (230, 363); **Munic. Benjamín Aceval** (416); **CENPTRA** (437); **CONACOM** (275); **Jubileo Consultora** (37); **DISERBAMIL** (311); **MADES** (332); **Universidad Politécnica Taiwán-Paraguay** (333); **Escuela Nueva Asunción de Tarumandy** (338); **MEF** (347).
Solicitudes de copias o autenticación	**22**	**INDI** (35, 213, 214); **MOPC** (84, 359); **INFONA** (192, 369, 380); **Presidencia** (116); **ANNP** (115); **UNA** (106); **MUVH** (128); **Sr. Sullow** (310); **Sr. Zárate** (371); **Sr. Arroyo** (183); **INDERT** (49, 225, 226, 322); **Juzg 1ra. Inst CyC 8° T.S16** (109);

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:57:44 -03'00'

6	**Particulares (personas físicas y jurídicas)**	**12**	36, 37, 48, 125, 147, 156, 182, 183, 310, 317, 338, 371.
7	**PGR**	**12**	130, 158, 194, 218, 264, 313, 324, 389, 391, 392, 430, 439.
8	**MOPC**	**11**	84, 93, 118, 148, 162, 163, 174, 279, 286, 308, 359.
9	**MEF**	**8**	72, 102, 120, 157-B, 209, 300, 347, 354.
10	**DNIT**	**6**	71, 157-A, 172, 419, 431, 433.
11	**Presidencia de la República (Gabinete Civil/DGAF)**	**5**	116, 141, 152, 153, 361.
12	**CGR**	**5**	73, 105, 266, 355, 425.
13	**INFONA**	**5**	97, 113, 192, 369, 380.
14	**Migraciones**	**4**	34, 145, 331, 406.
15	**Municipalidad de Asunción**	**4**	217, 230, 282, 363.
16	**MEC**	**3**	107, 170, 185.
17	**AGPE**	**3**	288, 299, 390.
18	**MINNA**	**3**	155, 159, 195
19	**Ministerio de la Mujer**	**3**	124, 199, 273.
20	**IPTA**	**2**	319, 349.
21	**IPS**	**2**	151, 281.
22	**BCP**	**2**	23, 179

		MOPC (84, 359).
Remisión o Solicitud de informes y/o documentos	**38**	**SPL** (17); **BCP** (179); **MDS** (112, 284); **MEF** (102, 300); **MUVH** (312, 397); **AGPE** (288, 299); **CGR** (105, 266, 425); **Sindicatura de Quiebras** (350, 367); **DNIT** (433); **SNC** (63); **Migraciones** (34); **SENABICO** (417); **MRE** (51); **MJ** (219); **FEPASA** (321); **INDERT** (150, 167, 386); **MEC** (170); **Munic. Mcal. Estigarribia** (176); **MDN** (210); **SEPRELAD** (253); **Juzgado de Paz de La Encarnación** (298); **Ministerio Pbco.** (304); **PGR** (313, 391, 392); **DGRP-DRI** (378); **MOPC** (162); **INFONA** (113); **MDN** (293).
Consultas, audiencias, pareceres jurídicos y alcance de la Ley	**11**	**PGR** (430); **MSPYBS** (78); **MAG** (149); **MDS** (306); **MADES** (415); **C. Magistratura** (61); **SNPP** (62); **Diputados** (100); **DNCP** (211); **DIBEN** (122); **Colegio de Escribanos** (147).
Solicitud de certificación de firma	**11**	**MUVH** (18, 47, 59B, 241, 256, 280, 297, 360, 373); **MIC** (193); **PGR** (264).
Solicitud de representante institucional para gestiones	**25**	**DINAC** (370); **DNIT** (071, 172, 419); **Munic. Asunción** (217, 282); **Munic. CDE** (203-B); **BCP** (23); **CGR** (355); **Circunscripción Amambay** (356, 377); **Gobernación Pdte. Hayes** (161, 294); **MOPC** (174, 93, 118); **Migraciones** (145, 331, 406); **INAP** (146); **JEM** (60); **Presidencia** (141); **Cámara de Senadores** (323, 375); **AGPE** (390).
Solicitud de Guarda y Custodia o Retiro	**7**	**MAG** (427); **MSPYBS** (10); **DIGETREN** (248); **MOPC** (279, 286, 308); **IPA** (201).
Invitaciones y notificaciones	**14**	**MIN MUJER** (124, 199, 273); **MINNA** (155, 159); **PGR** (130, 194); **INDERT** (160, 188); **CAPADEI** (156); **VCHGO** (330); **MEF** (072); **INDI** (45); **DGRP** (16).
Solicitud de	**25**	**MDS** (074, 169, 305, 307, 364, 365, 366, 381, 410); **PGR** (324, 389, 439); **DNIT**

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:58:00 -03'00'

	gestiones jurídicas/notariales varias		(157-A); **MEF** (120); **MEF-Catastro** (157-B); **MOPC** (163); **OSN** (127); **Jubileo Consultora** (48); **Particular - Sr. Roberto Rolón Samaniego** (036); **IPTA** (319, 349); **MSPYBS** (374); **Sr Román Díaz de Bedoya** (125); **Escribanía Rodríguez Caballero** (317); **MUVH** (420).
	Solicitud de Informe o Certificado de Condiciones de Dominio	**25**	**MSPYBS** (39, 81, 92, 121, 134, 206, 207, 228, 240, 243, 255, 276, 320, 342, 346, 372, 400, 401, 402); **INDERT** (339, 340); **MEF** (209, 354); **SINAFOCAL** (325); **ACADEMIL** (368).
	Otorgamiento o Revocatoria de Poder	**6**	**INFONA** (97); **CONACOM** (53); **INDI** (67, 69, 204); **MT** (327).

N°	Indicador	Meta	Acción	Descripción del indicador misional
2	**Actuaciones más solicitadas a la EMG**	**Meta:** Esquematizar y definir los tipos de actuaciones más requeridas por los usuarios.	**Acción:** La información y los requisitos para estas actuaciones se facilitarán de manera clara y accesible para mejorar y agilizar la atención.	- **Resolución EMG N° 067/2023** "POR LA CUAL SE ESTABLECEN REQUISITOS Y DOCUMENTOS PARA LA PROTOCOLIZACIÓN DE ACTAS DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES Y GIRADURÍAS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL, DESCENTRALIZADA Y DEMÁS INSTITUCIONES DEL ESTADO". - **Resolución EMG N° 037/2024** "POR LA CUAL SE ESTABLECEN REQUISITOS Y DOCUMENTOS INDISPENSABLES PARA DAR ENTRADA A SOLICITUDES DE INSCRIPCIÓN DE LOTEAMIENTOS Y FRACCIONAMIENTOS DE INMUEBLES". - **Resolución EMG N° 046/2025** "POR LA CUAL SE APRUEBA LA ESTANDARIZACIÓN DE CONCEPTOS A INCLUIR EN LAS LIQUIDACIONES DE ARANCELES POR GASTOS ADMINISTRATIVOS EMITIDAS POR LA ESCRIBANÍA MAYOR DE GOBIERNO, SEGÚN EL TIPO DE SERVICIO REQUERIDO POR LOS SUJETOS AUTORIZADOS, EN EL MARCO DEL DECRETO N° 6151/2021".
Enlace o Evidencia				

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:58:23 -03'00'

Actuaciones más solicitadas a la EMG de ENERO A DICIEMBRE 2025

TIPO DE ACTUACIÓN	CANTIDAD
Solicitudes de formalización / escrituración	**57 expedientes**
Remisión o Solicitud de informes y/o documentos	**38 expedientes**
Solicitud de Informe o Certificado de Condiciones de Dominio	**25 expedientes**
Solicitud de representante institucional para gestiones	**25 expedientes**
Solicitud de gestiones jurídicas/notariales varias	**25 expedientes**
Solicitudes de copias o autenticación	**22 expedientes**
Invitaciones y notificaciones	**14 expedientes**
Consultas, audiencias, pareceres jurídicos y alcance de la Ley	**11 expedientes**
Solicitud de certificación de firma	**11 expedientes**
Solicitud de Guarda y Custodia o Retiro	**7 expedientes**
Otorgamiento o Revocatoria de Poder	**6 expedientes**

N°	Indicador	Meta	Acción	Descripción del indicador misional
3	**Cantidad de Escrituras Públicas formalizadas por la EMG**	**Meta:** Cuantificar el número de escrituras públicas formalizadas.	**Acción:** Este indicador permite medir la productividad misional y la capacidad de respuesta de la institución.	La Resolución de la Corte Suprema de Justicia N° 10.167 del 24 de mayo de 2023, exonera a la Escribanía Mayor de Gobierno de la obligación de presentar informes trimestrales y anuales de las Escrituras Públicas formalizadas por la institución a través del Sistema SIRO y, al mismo tiempo, AUTORIZA a que la misma presente dichos informes vía correo electrónico o en forma física vía Mesa de Entrada a la CSJ.

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:58:39 -03'00'

Enlace o Evidencia

Actas y Escrituras Públicas Autorizadas – ENERO A DICIEMBRE 2025				
OBJETO	**NATURALEZA**	**DESCRIPCIÓN**	**BENEFICIARIOS**	**CANTIDAD**
PROTOCOLO CIVIL "A"	Actas Notariales protocolares del Poder Ejecutivo.	Acta de apertura de sobres para licitación pública nacional; Acta de viaje presidencial a EE. UU.; Acta de juramento de embajador; Acta de viaje presidencial a Santa Sede, Japón y Singapur.	Presidencia y Vicepresidencia de la República y Ministerios.	**28 (veintiocho)**
PROTOCOLO CIVIL "B"	Actas Notariales y escrituras públicas extraprotocolares de interés del Poder Ejecutivo.	Acta de apertura de sobres; Poder Gral. para asuntos judiciales y administrativos; Rectificatoria de Escritura pública; Autorización para conducir; Transferencia de vehículo; Transcripción de documentos; Transferencia de inmueble; Aceptación de inmueble.	OEE requirentes.	**31 (treinta y uno)**
PROTOCOLO COMERCIAL "A"	Actas notariales extraprotocolares de interés del Poder Ejecutivo	Actas Notariales de constatación de destrucción de billetes en el B.C.P.	BCP y CGR.	**174 (ciento setenta y cuatro)**
PROTOCOLO COMERCIAL "B"	Actas notariales y escrituras públicas extraprotocolares de interés del Poder Ejecutivo.	Transferencia de inmueble; Unificación de matrículas; Complementaria de EP 01/2025 civil B; Transferencia de vehículo; Unificación de fincas; Transcripciones de certificados de nacionalización de vehículos; Transcripción de acta de cierre.	OEE requirentes.	**51 (cincuenta y uno)**

N°	Indicador	Meta	Acción	Descripción del indicador misional
4	**Ahorro al Estado a través de la autogestión de la EMG**	**Meta:** Cuantificar el monto total de ingresos propios (FF 30) generados por la gestión de la EMG, demostrando cómo estos recursos cubren costos operativos y misionales, evitando así la necesidad de fondos adicionales del Tesoro Público.	**Acción:** Se calculará y verificará el total de ingresos de la FF 30. Este monto se comparará con los gastos operativos de la EMG para evidenciar cómo la institución se autofinancia parcialmente. Se detallará cómo esta autogestión se traduce en un ahorro directo para el presupuesto general del Estado, al reducir la carga financiera sobre el Tesoro Público para el funcionamiento de la EMG.	Se ahorra al Estado paraguayo millones de guaraníes en concepto de honorarios profesionales por actuaciones notariales. Mediante la Rendición de la **FF30** verificamos este dato, mes a mes **desde Enero a Diciembre del ejercicio fiscal 2025**. **Resumen del Ejercicio 2025** • **Total Recaudado:** Gs. 70.847.553 • **Mes de mayor ingreso:** Octubre (Gs. 18.204.324) representando más de una cuarta parte (25,70%) de los ingresos totales del año. • **Tendencia:** Se observa un crecimiento sostenido hacia el tercer trimestre del año.

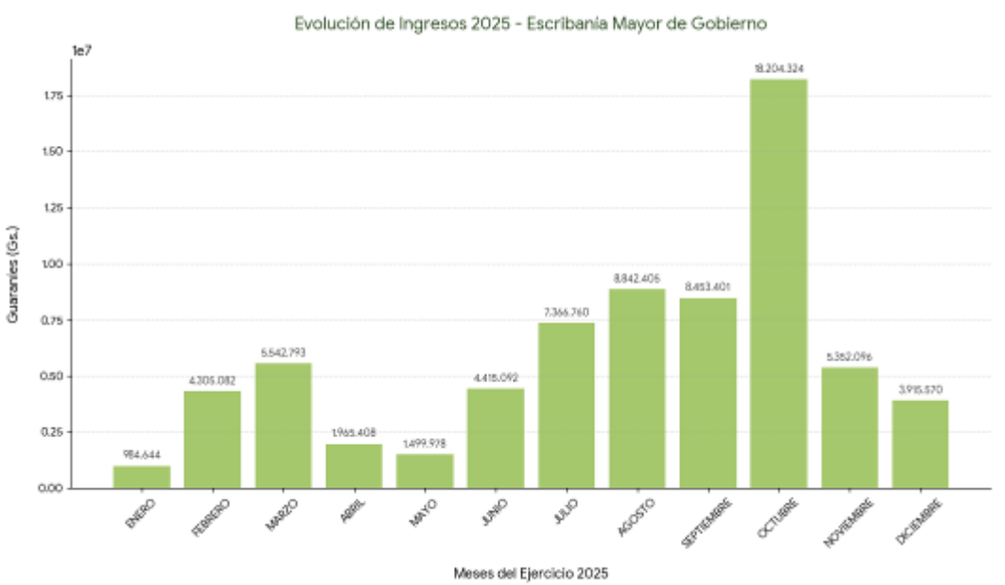
MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:58:56 -03'00'

Enlace o Evidencia

FF30 - INGRESOS MESUALES

ENERO A DICIEMBRE 2025

Mes	Concepto Principal	Total Percibido (Gs.)	Porcentaje (%)
Enero	Certificados y Firmas	984.644	1,39%
Febrero	Expedición de Testimonios	4.305.082	6,08%
Marzo	Expedición de Testimonios	5.542.793	7,82%
Abril	Autenticaciones y Firmas	1.965.408	2,77%
Mayo	Expedición de Testimonios	1.499.978	2,12%
Junio	Fotocopias de Títulos	4.415.092	6,23%
Julio	Testimonios y Autenticaciones	7.366.760	10,40%
Agosto	Certificados y Testimonios	8.842.405	12,48%
Septiembre	Testimonios y Firmas	8.453.401	11,93%
Octubre	Testimonios y Otros	18.204.324	**25,70%**
Noviembre	Testimonios y Firmas	5.352.096	7,55%
Diciembre	Expedición de Testimonios	3.915.570	5,53%
	TOTAL ANUAL	***70.847.553***	***100%***



6.2 GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN - ENERO A DICIEMBRE 2025

Ámbito de Aplicación	Cantidad de Riesgos detectados	Descripción del Riesgo de corrupción	Medidas de mitigación	Enlace Evidencias
A todas las dependencias institucionales	**0 (cero)**	Identificación por área según procesos y subprocesos	Establecidos por área, según el riesgo	La EMG tiene diseñado el Mapa de Riesgos de Corrupción por área, el mismo fue aprobado por **Resolución EMG N° 56**

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:59:13 -03'00'

			y el periodo, en el Mapa de Riesgos de Corrupción de la EMG.	del 18 de julio de 2023.

7	GESTIÓN DE DENUNCIAS - ENERO A DICIEMBRE 2025

7.1 GESTIÓN DE DENUNCIAS DE CORRUPCIÓN

En el marco de la nueva normativa y de las competencias asignadas a la Contraloría General de la República (CGR) como organismo rector en materia de integridad, transparencia y prevención de la corrupción, se presenta a continuación el estado de las denuncias recibidas contra la EMG. Las denuncias por hechos de corrupción, conforme a lo establecido en la Ley N° 7389/24 y su reglamento, se gestionan a través del Portal Nacional de Denuncias Ciudadanas de la CGR. Este portal es la vía oficial para la recepción de este tipo de reclamos.

Ticket Numero	Fecha Ingreso	Descripción	Estado	Análisis del período	Portal Nacional de Denuncias Ciudadanas de la CGR
Sin denuncias registradas	----------	----------	En el portal de la CGR no existen denuncias de corrupción registradas contra la EMG en el período de **ENERO A DICIEMBRE de 2025**.	Durante el ejercicio fiscal 2025, se ha verificado el estado de las denuncias en el portal de la CGR. La ausencia de registros indica que la ciudadanía **no ha presentado reclamos formales por hechos de corrupción que involucren a la EMG**. Esto refleja, de manera general, una percepción positiva sobre la transparencia y la gestión de la entidad, aunque la vigilancia y las medidas preventivas internas se mantienen activas.	https://denuncias.contraloria.gov.py/

8	CONTROL INTERNO Y EXTERNO - ENERO A DICIEMBRE 2025

8.1 INFORMES DE AUDITORÍAS INTERNAS Y AUDITORÍAS EXTERNAS EN EL TRIMESTRE

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:59:33 -03'00'

Auditorias Financieras			
N° Informe	**Fecha**	**Descripción**	**Evidencia (Enlace Ley 5282/14)**
01/2025	31/01/2025	INFORME AII N° 01-2025- ESTADOS FINANCIEROS 2024	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
03/2025	10/04/2025	INFORME SOBRE VERIFICACIÓN DE LOS SALDOS EN CUENTAS ADMINISTRATIVAS AL 31/12/2024	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
11/2025	26/11/2025	INFORME AII N° 11-2025- AUDITORIA FINANCIERA- NIVEL 100	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/

Auditorias de Gestión			
N° Informe	**Fecha**	**Descripción**	**Evidencia (Enlace Ley 5282/14)**
05/2025	19/06/2025	AUDITORÍA DE GESTIÓN - VERIFICACIÓN PATRIMONIO E INVENTARIO AL 26 DE MAYO DE 2025.	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
07/2025	13/08/2025	INFORME AII N° 07-25- AUDITORIA DE GESTION- UOC	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
09/2025	30/09/2025	INFORME A.I.I N° 09/2025- "AUDITORIA DE GESTION- TALENTO HUMANO"	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
10/2025	23/10/2025	INFORME AII N° 10-2025- AUDITORIA DE GESTION VERIFICACION DEL CUMP LEY 7021	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/

Auditorías Externas			
N° Informe	**Fecha**	**Descripción**	**Evidencia (Enlace Ley 5282/14)**
N/A	N/A	N/A	N/A

Otros tipos de Auditoría			
N° Informe	**Fecha**	**Descripción**	**Evidencia (Enlace Ley 5282/14)**
02/2025	28/02/2025	INFORME AII N° 02-2025- MECIP 2024-	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
04/2025	29/05/2025	VERIFICACION DE GESTION FINANCIERA- ADMINISTRATIVA DE CAJA CHICA O FONDO FIJO- CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE FEBRERO A MAYO DE 2025.	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 10:59:49 -03'00'

06/2025	11/07/2025	INFORME AII N° 06-2025- CUMPLIMIENTO ANEXO II Y III 1ER SEMESTRE	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
08/2025	28/08/2025	INFORME AI.I. N° 08/2025- "VERIFICACION DE GESTION FINANCIERA- ADMINISTRATIVA DE CAJA CHICA O FONDO FIJO- CORRESPONDIENTE AL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 28/05/2025 al 08/08/2025"	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
12/2025	17/11/2025	INFORME AII N° 12- 2025- CAJA CHICA AGOSTO A NOVIEMBRE	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
13/2025	23/12/2025	INFORME AII N° 13-2025- EVALUACIÓN DE POLITICAS DE TALENTO HUMANO	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/
14/2025	23/12/2025	INFORME AII N° 14-2025- CAJA CHICA NOVIEMBRE A DICIEMBRE	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/

Planes de Mejoramiento elaborados en el Ejercicio Fiscal 2025			
N°	**Fecha**	**Informe de referencia**	**Evidencia (Adjuntar Documento)**
Res. EMG 127/2025	29/12/2025	***Res. EMG 127/ 2025 "Que aprueba el Plan de Mejoramiento 2025 y Cronograma de la Escribanía Mayor de Gobierno"***. Contiene las propuestas de planes de acción de mejoras institucionales, elaboradas por el CCI, en los diferentes componentes del SCI y que afectan a las diversas áreas institucionales.	https://emg.gov.py/ley-n-5-282-2014-de-libre-acceso-ciudadano-a-la-informacion-publica-y-transparencia-gubernamental/

8.2 MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO PARA LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL PARAGUAY	
Periodo	**Calificación MECIP de la Contraloría General de la República (CGR)**
2020	**2,25**
2021	**2,29** https://datos-rendicion.contraloria.gov.py/datos-abiertos/#/mecip/lista

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 11:00:06 -03'00'

2022	**2,06** https://datos-rendicion.contraloria.gov.py/datos-abiertos/#/mecip/lista
2023	**2,18** https://datos-rendicion.contraloria.gov.py/datos-abiertos/#/mecip/lista
2024	**2,24** https://datos-rendicion.contraloria.gov.py/datos-abiertos/#/mecip/lista

9	**CONTROL INTERNO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ENERO A DICIEMBRE 2025**		
9.1 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (NORMATIVAS, ESTRUCTURA INTERNA, INFRAESTRUCTURA, ADQUISICIONES, ETC.)			
Mes	**Descripción del Fortalecimiento**	**Descripción del Beneficio**	**Evidencia**
ENERO	Confirmar cargos de funcionarios de la EMG.	Establecer la continuidad de los servidores públicos de la EMG	Resolución EMG Nº 001/2025
	Socialización de nuevo reglamento interno.	Dar a conocer a los funcionarios derechos, obligación, prohibiciones y otros.	Resolución EMG Nº 008/2024
	Desvinculación de funcionario por destitución.	Aplicar resultas de Sumario Administrativo	Decreto Nº 3200/2025
	Planificar y establecer vacaciones del personal.	Asegurar el funcionamiento eficiente de la Institución	Art. 50 Ley 1626/00- Código Laboral
	Renovación de contrato del personal.	Dar continuidad al contrato	Resolución EMG Nº 24/2025
	Gestionar el comisionamiento de funcionarios de la EMG a OEE y de otros OEE a la EMG.	Cumplir con disposiciones de la Ley Nº 1626/00 sobre traslado de funcionarios.	Resoluciones que autorizan el comisionamiento del personal, obra en legajos físicos.
FEBRERO	Emitir Circular DTH, sobre presentación de documentos requeridos para el pago de subsidios y gestionar pago de subsidio por ayuda escolar.	Solicitar a la DGAF, el pago de subsidios de Ayuda Escolar y familiar para funcionarios permanentes de la EMG.	Conforme a lo previsto en la Ley de Presupuesto-Ejercicio 2025 y asignado a la Institución.
	Realizar detección de necesidades de capacitación.	Detectar necesidad de capacitación para el mejor desempeño laboral	Circular DTH Nº 2/2025
	Realizar detección de necesidades de ingreso	Cubrir vacancias	Vacancias producidas por fallecimiento y destitución del Personal

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 11:00:24 -03'00'

	del personal a la EMG. Elaborar perfil, matriz de evaluación y bases y condiciones para concurso público de oposición	Solicitar al VCHGO la homologación correspondiente	Nota EMG Nº 34/2025
MARZO	Desvinculación de funcionario por fallecimiento. Realizar proceso de concurso público de oposición.	Dar de baja de la nómina de funcionarios Incorporar dos funcionarios Homologado Res. VCHGO Nº 90/2025	Resolución EMG Nº 37/2025 Resolución EMG Nº 49/25 SIME 10.723 Resolución EMG Nº 072/25 Y Nº 092/25
ABRIL	Poner a consideración de la MAI la actualización a la Versión 2 del Reglamento Interno de Capacitación. Poner a consideración de la MAI la actualización a la Versión 4 de las políticas de gestión y desarrollo del talento humano en la EMG. Capacitación de funcionarios en al ANA.	Capacitación y formación del personal nombrado, contratado y comisionado que presta servicios en la EMG, para el desempeño eficiente y el logro de los objetivos Institucionales. Lineamientos y estrategias diseñadas para gestionar y garantizar la permanencia, eficiencia y crecimiento del servidor público de la EMG. En el marco del acuerdo específico de cooperación interinstitucional suscripto entre la SNC y la EMG en fecha 25 de julio del año 2024	Resolución EMG Nº 56/25 Resolución EMG Nº 57/25 Resolución EMG Nº 51/25
MAYO Y JUNIO	Apoyar jornadas de capacitación en la EMG. Apoyar jornadas de capacitación. Elaborar perfil, matriz de evaluación y bases y condiciones para concurso público de oposición.	Política de control interno Comité de buen gobierno MECIP Cubrir Vacancia. Se solicitó homologación. Se homologó por Res. VCHGO Nº 139/2025	Circular DTH Nº 04/2025 Circular DTH Nº 05/2025 Nota EMG Nº 64/2025 Resolución EMG Nº 49/25 SIME 25727/2025
JULIO	Realizar evaluación de desempeño y potencial a funcionarios que prestan servicio en la EMG.	Se informó VCHGO	Res. EMG Nº076/2025 Y Res. EMG Nº087/2025 SIME Nº 66078
SEPTIEMBRE	Solicitar homologación de perfil y matrices de evaluación para CPO.	Se remite nota EMG Nº 183/25	SIME Nº 71500/2025

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 11:00:41 -03'00'

OCTUBRE	Solicitar homologación de perfil y matrices de evaluación para CPO.	Se remite nota EMG Nº 151/25	SIME Nº 66075
NOVIEMBRE	Solicitud de expedición de certificado de debido proceso. Llevar a cabo el proceso de CPO en la EMG.	Concluir el proceso de CPO La Dirección de Talento Humano lleva a cabo el proceso con la Comisión de Selección	Decreto Nº 5062/2025 Publicaciones en el Portal Paraguay Concursa
DICIEMBRE	Realizar proceso de inducción con nuevos funcionarios incorporados.	Integrar al personal a la cultura Institucional	Actas obran en la DTH
ENERO A DICIEMBRE	Llevar el control de la asistencia del personal.	Control del Programa de Asistencia del Personal de la EMG	Informe mensual de control de asistencia

9.2 RECURSOS HUMANOS DE LA EMG - ENERO A DICIEMBRE 2025

Descripción	Mujer	Hombre	Total
Total Recursos Humanos Activos (a+b)	13	21	**34**
Recursos Humanos Activos Nombrados (a)	11	18	**29**
Recursos Humanos Contratados(b)	0	1	**1**
Recursos Humanos Profesionales (Nombrados y Contratados que posean Título Universitario)	9	8	**17**
Personal en Cargos Gerenciales (A partir de Jefe de Departamento)	10	8	**18**
Recursos Humanos Comisionados a otras Instituciones	1	2	**3**
Funcionarios comisionados de otras OEE que prestan servicios en la EMG	2	4	**6**
Funcionarios de la Policía Nacional que prestan servicios de seguridad en la EMG	0	3	**3**

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 11:00:59 -03'00'

10	DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS - ENERO A DICIEMBRE 2025

La Escribanía Mayor de Gobierno se encuentra al día en las gestiones y procesos de servicios solicitados; retrasos que pudieran darse dependen de la no presentación de documentos requeridos por otras instituciones que intervienen en el proceso de regularización y ordenamiento de los títulos de bienes del Estado (por parte de las Instituciones solicitantes) o de los plazos mínimos y máximos de que disponen otras instituciones para el procesamiento de los trámites requeridos.

Acto de Entrega de Títulos a Comunidades Indígenas de Canindeyú

Acto de Corte Administrativo del JEM

Capacitación de funcionarios de la EMG

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 11:01:23 -03'00'

Apertura de sobres llamado licitación - Ruta Py10 - San Cristóbal - Paso Yobái

Firma de la Escritura del Hospital del Norte

Llamado MOPC-DIPE N° 01.2024 - Mejoramiento y ampliación de la Ruta Py01

Acto de Firma y Entrega de Títulos de Propiedad a Comunidades Indígenas

Firma de Escritura de Título en la Comunidad Indígena Ara Pyahu

Acto de Juramento de la Ministra de la Mujer, Alicia Pomata

MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA

Firmado digitalmente por MARIA DEL ROSARIO LEIVA VELILLA
Fecha: 2026.02.25 11:01:43 -03'00'